

Титульний аркуш

19.04.2021

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

(підпис)

Володін Андрій Валерійович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 00955851
4. Місцезнаходження: 36014, Україна, Полтавська обл., м. Полтава, площа Павленківська, буд. 24
5. Міжміський код, телефон та факс: (053) 250-34-00, (053) 250-34-00
6. Адреса електронної пошти: s.hryn@kernel.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 26.03.2021, Протокол засідання наглядової ради №5 від 26.03.2021.
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на
власному веб-сайті учасника фондового
ринку

<http://bilovodkhp.pat.ua/>

(URL-адреса сторінки)

19.04.2021

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	X
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- Інформація, що відсутня у змісті річної інформації Приватного акціонерного товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів" (надалі - Товариство, емітент) за 2020 рік, не надається з наступних причин :
- Фінансова звітність Товариства за звітний рік не підлягає обов'язковій аудиторській перевірці, тому обов'язковий аудит фінансової звітності Товариства не проводився, аудиторський звіт не надається.
- Посада корпоративного секретаря в Товаристві не введена.
- Товариство не має державної частки у статутному капіталі, не займає монопольного становища, не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави, тому не потребує обов'язкової рейтингової оцінки емітента.
- Товариство не займалося виробництвом протягом звітного року, тому інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, інформація про собівартість реалізованої продукції не надається.
- Товариство не створювало філіали, або відокремлені структурні підрозділи.
- Частка засновників в статутному капіталі Товариства на звітну дату - відсутня.
- Працівники емітента пакетами акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу

не володіють.

Голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, відсутні. Обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів, - відсутні.

Товариство не здійснювало випуск облігацій та інших цінних паперів (в тому числі боргових), похідних цінних паперів, емісія яких підлягає реєстрації.

Товариство не викувало власні акції. Штрафи не накладалися.

Товариство не приймало рішення про виплату дивідендів.

Товариство не випускало іпотечні облігації, іпотечні сертифікати, сертифікати ФОН, цільові облігації, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва, не має кредитних договорів (договорів позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками.

Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) емітента, яка наявна в емітента - відсутня.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - відсутня.

Товариство не здійснювало публічну пропозицію цінних паперів.

На посаду головного бухгалтера Товариства нікого не призначено.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента станом на початок звітного року, стороною в яких виступає емітент, його посадові особи, відсутні.

В складі річної інформації Товариства не надаються також розділи, які приватне акціонерне товариство, щодо цінних паперів якого не здійснено публічну пропозицію, не зобов'язано розкривати.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ"

2. Скорочене найменування (за наявності)

ПРАТ "БІЛОВОДСЬКИЙ КХП"

3. Дата проведення державної реєстрації

28.05.1998

4. Територія (область)

Полтавська обл.

5. Статутний капітал (грн)

3043269

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

1

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

52.10 - Складське господарство

01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур

10.61 - Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "Райффайзен Банк Аваль м. Київ, МФО 380805

2) IBAN

UA233808050000000026004564443

3) поточний рахунок

UA233808050000000026004564443

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

АТ "Райффайзен Банк Аваль м. Київ, МФО 380805

5) IBAN

UA413808050000000026001564491

6) поточний рахунок

UA413808050000000026001564491

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

В організаційній структурі Приватного акціонерного товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів" (надалі - Товариство, емітент) відповідно до попередніх звітних періодів зміни відсутні.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня)

(осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 0 осіб, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 1 особа, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 1 особа. Витрати на оплату праці за звітний рік склали 26 тис. грн., - зменшилися на 130 тис.грн. через звільнення працівників.

Працівники звільнилися з Товариства і працевлаштувались на ТОВ "Кононівський елеватор" в зв'язку з передачею в оренду останньому рухомого і нерухомого майна.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Товариство до будь-яких об'єднань підприємств не належить.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Спільну діяльність з іншими організаціями та підприємствами в звітному періоді Товариство не проводило.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь - які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Відповідно до наказу №1 від 02.01.2020 "Про облікову політику підприємства та організацію бухгалтерського обліку" Товариство застосовує в бухгалтерському обліку господарських операцій та подій норми відповідних положень (стандартів) системи міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), які охоплюють:

- міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ);
- міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО), МСФЗ 16 застосовує з 01.01.2020 року;
- тлумачення (тлумачення КТМФЗ, тлумачення ПКТ), видані Радою з міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, зі змінами.

При складанні фінансової звітності Товариство застосовує міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ).

Основні засоби.

Основним засобом (ОЗ) визнається актив з терміном служби більше одного року і справедливою вартістю не нижче 6000 (шість тисяч) гривень без податку на додану вартість. Одиницею обліку є окремих об'єкт, обов'язковою ідентифікацією основного засобу виступає унікальний інвентарний номер. Активи, які визнані як основні засоби до моменту введення даної політики і балансовою вартістю 6000 грн. та менше, залишаються в складі ОЗ до повного зносу та вибуття.

Оцінка основних засобів, облік надходжень, ліквідації та реалізації основних засобів протягом звітного року проводилися відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 "Основні засоби".

Товариство використовує при нарахуванні амортизації основних засобів в бухгалтерському та

податковому обліку прямолінійний метод на протязі термінів корисного використання.

Терміни корисного використання основних засобів представлені наступним чином:

- Будинки, споруди та передавальні пристрої - 20-50 років,
- Машина та обладнання - 10 -20 років,
- Сільськогосподарський транспорт та обладнання - 3 - 10 років,
- Інструменти, прилади, інвентар - 5 - 20 років,
- Транспортні засоби - 4 - 7 років,
- Тварини - 3 -5 років.

Строк корисного використання (експлуатації) об'єкта ОЗ переглядається в разі зміни очікуваних економічних вигод від його використання .

Запаси.

Матеріальні ресурси, визнані активом, призначені для основного і допоміжного виробництва, а також для ведення поточної господарської діяльності, що знаходяться на складах або на зберіганні у матеріально-відповідальних осіб, обліковуються відповідно до МСФЗ 2 "Запаси" на балансових рахунках обліку 2-го класу.

Оцінка запасів здійснюється за найменшою з двох величин:

- собівартістю або
- можливою чистою реалізаційною вартістю.

Оцінку вибуття запасів (матеріалів, сировини, палива, комплектуючих виробів, МШП, товарів, готової продукції) при відпуску у виробництво або при іншому вибутті визначати за методом собівартості перших за часом надходження запасів (FIFO).

Собівартість запасів включає усі витрати на придбання, переробку та інші витрати, які необхідні для доставки їх до поточного місцезнаходження і стану.

Грошові кошти, грошові документи, короткострокові векселі.

Аналітичний облік руху грошових коштів (готівкових та безготівкових) ведеться в розрізі рахунків у банках, кас підприємства. Облік грошових коштів в дорозі в іноземній валюті ведеться в розрізі рахунків у банках.

Організація обліку та документообігу готівкових грошових коштів у національній валюті здійснюється відповідно до Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, чинними на дату здійснення операцій.

Довгострокова дебіторська та кредиторська заборгованість

Дебіторська та кредиторська заборгованість, яка у відповідності до МСФЗ 7 "Фінансові інструменти розкриття інформації" та МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" яка:

- з датою погашення більше ніж 12 календарних місяців з дати балансу, обліковується по амортизованій вартості.
- з датою погашення менше ніж 12 календарних місяців з дати балансу, обліковується по номінальній вартості.

Резерви, забезпечення, зобов'язання, відстрочені податки.

Доходи і витрати.

Класифікація доходів проводиться відповідно до вимог МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами". Визнані доходи класифікуються в бухгалтерському обліку за групами:

- дохід від реалізації продукції (товарів, послуг, робіт);
- інші операційні доходи;
- фінансові доходи;
- інші доходи.

Облік операцій за визнанням доходу від надання послуг і собівартості наданих послуг і реалізованих товарів відображається у бухгалтерському обліку в розрізі видів наданих послуг.

Фінансові інструменти.

Фінансові активи класифікуються :

Фінансові активи, визнані по справедливій вартості, зміни якої відображається через прибутки чи збитки, включають фінансові активи призначені для перепродажу, дебіторська та інша заборговані, призначена для перепродажу, похідні фінансові інструменти.

Фінансові активи, визнані по амортизованій вартості; включають в себе (грошові кошти та їх еквіваленти; дебіторську і іншу заборгованість яка не призначена для перепродажу, фінансові інвестиції утримувані до погашення)

Фінансові зобов'язання класифікуються :

Фінансові зобов'язання, визнані по справедливій вартості, зміни якої відображається через прибутки чи збитки, включає в себе фінансові зобов'язання призначені для перепродажу, похідні фінансові інструменти.

Фінансові зобов'язання, визнані по амортизованій вартості; включають в себе кредиторську і іншу заборгованість яка не призначена для перепродажу, отримані кредити, лізинг, емітовані цінні папери та відсотки по них.

Фінансовий актив чи/або фінансове зобов'язання визнається в звіті про фінансовий стан тільки тоді, коли підприємство являється стороною договірних відносин по цьому фінансовому інструменту.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

В звітному 2020 році Товариство не здійснювало діяльність з вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур; не здійснювало діяльність з виробництва продуктів борошномельно-круп'яної промисловості, з виробництва готових кормів для тварин, що утримуються на фермах.

Товариство надавало послуги з оренди власного нерухомого та рухомого майна.

Дохід від операційної оренди активів - 4 905 тис. грн.,

Дохід від реалізації інших оборотних активів - 818 тис.грн.

Інші доходи 8,4 тис.грн.

Реалізація послуг здійснювалась на внутрішньому ринку. Основними каналами збуту є укладання разових та довгострокових договорів на надання послуг (продукції), що виробляється Товариством.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство

планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Суттєві придбання ПрАТ "Біловодський КХП":

- 2016 рік - Силоси металеві для зберігання зерна - 20687,5 тис. грн.;
- 2016 рік - Зернова сушарка - 8290,4 тис. грн.;
- 2016 рік - Норійні вишки, норії стрічкові, транспортери ланцюгові- 7505,3 тис. грн.

Суттєві відчуження ПрАТ "Біловодський КХП":

- 2018 рік - Незавершене будівництво- пункт зберігання, очистки та відвантаження зерна - 4786,5 тис. грн.;
- 2018 рік - Силосні корпуси, склади, виробничий комплекс- 3152,6 тис. грн.;
- 2018 рік - Виробниче обладнання(сушарки, норії, розвантажувачі, транспортери) - 11369,5 тис. грн.

В 2019 році придбання або відчуження активів не відбувалися.

В звітному 2020 році відчуження активів: продаж транспортних засобів первісною вартістю 1283 тис.грн. (шість одиниць).

Рішення про залучення значних інвестицій або значні придбання Товариством не приймалось.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

На кінець звітного періоду Товариство володіє власними основними засобами, первісна вартість яких складає 62 427 тис. грн.,

власне нерухоме та рухоме майно Товариства, передане в оренду на ТОВ "Кононівський елеватор" - 62 427 тис.грн.

Плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів Товариством не приймалися.

Екологічні питання не позначаються на використанні активів Товариства.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основними ризиками в діяльності емітента є зміни у податковому законодавстві та порушення термінів розрахунків з боку контрагентів. Також негативно впливають на діяльність емітента загальнодержавні особливості, а саме: постійні фінансово-економічні зміни, політична ситуація, податкова політика.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Для забезпечення безперервного функціонування підприємства, як суб'єкта господарювання, Товариство приділяло значну увагу ефективній маркетинговій політиці, пошуку резервів зниження накладних витрат та погашення поточних зобов'язань. Можливими шляхами покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента є зменшення собівартості послуг, що надаються та розширення ринку збуту.

Фінансування операційної діяльності Товариства здійснюється за рахунок власних обігових

коштів, отриманих від реалізації продукції, робіт та послуг. Товариство є фінансово стійким.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду емітент не має невиконаних договорів, всі договори виконані в повному обсязі.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство планує здійснювати господарську діяльність відповідно до мети та предмету діяльності, визначених статутом товариства.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Емітент у звітному році не здійснював досліджень та розробок, витрат на дослідження та розробки за звітний рік не мав.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Іншої інформації, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента немає.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
вищий орган	загальні збори Товариства	акціонери Товариства
наглядова рада	голова наглядової ради член наглядової ради - 2 особи	Пугач Юрій Володимирович - голова наглядової ради Товариства Лук'яненко Вікторія Олександрівна - член наглядової ради Товариства Усачова Анастасія Іванівна - член наглядової ради Товариства
виконавчий орган	директор	Володін Андрій Валерійович
ревізійна комісія	голова ревізійної комісії члени ревізійної комісії - 2 особи	не обирався

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Директор	Володін Андрій Валерійович	1987	вища	11	ТОВ "Кононівський елеватор", 32284263, ТОВ "Кононівський елеватор - механік, головний інженер.	01.07.2020, до 30.06.2021
1	<p>Опис: Письмової згоди на розкриття інформації про розмір заробітної плати та розмір виплаченої винагороди посадова особа не надала. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 11 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - СТОВ "Дружба Нова" (01.04.2010 - 14.04.2017) - спеціаліст відділу операційного обліку, механік зерноочисного та зерносушильного складу, головний інженер зернотокового господарства, провідний фахівець відділу будівництва та капітальних споруд; ТОВ "АГСОЛКО УКРАЇНА" (19.07.2017 - 07.03.2019) - інженер з сервісу; ТОВ "Кононівський елеватор (з 18.03.2019 по теперішній час) - механік, головний інженер. Обіймає посади на інших підприємствах - ТОВ "Кононівський елеватор" (ідентифікаційний код юридичної особи 32284263, місцезнаходження : 36014, м. Полтава, пл. Павленківська, буд. 24), з 18.03.2019 р. механік Лазірківської ділянки, з 10.06.2019 р. головний інженер. Протягом звітного року в персональному складі виконавчого органу відбулися зміни: Відповідно до протоколу засідання наглядової ради Приватного акціонерного товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів" (надалі - емітент) від 04.06.2020, протокол №б/н від 04.06.2020, в зв'язку із необхідністю подовження терміну повноважень директора емітента прийнято рішення про зміни в складі посадових осіб емітента та вирішено: переукласти трудовий контракт з директором товариства Володимиром Андрієм Валерійовичем на новий строк з 01.07.2020 р. по 30.06.2021 р., за сумісництвом.</p>						
2	Голова наглядової ради	Пугач Юрій Володимирович	1969	вища	34	ТОВ "Кернел-Трейд", 31454383, директор департаменту з управління виробництвом, директор з управління виробництвом, директор з управління виробничими активами ТОВ <Кернел-Трейд>	17.04.2019, на три роки
	<p>Опис: Письмової згоди на розкриття інформації про розмір заробітної плати та розмір виплаченої винагороди посадова особа не надала. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 34 р.</p>						

	<p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - директор департаменту з управління виробництвом, директор з управління виробництвом, директор з управління виробничими активами ТОВ <Кернел-Трейд>.</p> <p>Обіймає посади на інших підприємствах - ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код юридичної особи 31454383, місцезнаходження: 01001, м.Київ провул. Тараса Шевченка, 3), директор з управління виробничими активами.</p> <p>Посадова особа є представником акціонера емітента - КЕРНЕЛ ХОЛДІНГ С.А. (KERNEL HOLDING S.A.), юридична особа, зареєстрована 15.07.2005 року в Торговому реєстрі Люксембургу з реєстраційним номером ВІ09173, місцезнаходження: вул. Бітбург, 19 м. Люксембург, L-1273 (LUX), яка володіє 11 091 783 простими іменними акціями емітента, що дорівнює - 91,117339% статутного капіталу емітента.</p> <p>Протягом звітнього року в персональному складі посадової особи зміни відсутні.</p>						
	Член наглядової ради	Лук'яненко Вікторія Олександрівна	1975	вища	28	ТОВ "Кернел-Трейд", 31454383, ТОВ "Кернел-Трейд", 31454383, директор з правового забезпечення	17.04.2019, на три роки
3	<p>Опис:</p> <p>Письмової згоди на розкриття інформації про розмір заробітної плати та розмір виплаченої винагороди посадова особа не надала.</p> <p>Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Загальний стаж роботи - 28р.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - ТОВ "Кернел-Трейд", директор з правового забезпечення.</p> <p>Обіймає посади на інших підприємствах - ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код юридичної особи 31454383, місцезнаходження: 01001, м.Київ провул. Тараса Шевченка, 3), директор з правового забезпечення.</p> <p>Посадова особа є представником акціонера емітента - КЕРНЕЛ ХОЛДІНГ С.А. (KERNEL HOLDING S.A.), юридична особа, зареєстрована 15.07.2005 року в Торговому реєстрі Люксембургу з реєстраційним номером ВІ09173, місцезнаходження: вул. Бітбург, 19 м. Люксембург, L-1273 (LUX), яка володіє 11 091 783 простими іменними акціями емітента, що дорівнює - 91,117339% статутного капіталу емітента.</p> <p>Протягом звітнього року в персональному складі посадової особи зміни відсутні.</p>						
	Член наглядової ради	Усачова Анастасія Іванівна	1971	вища	32	ТОВ "Кернел-Трейд", 31454383, ТОВ "Кернел-Трейд", фінансовий директор	17.04.2019, на три роки
4	<p>Опис:</p> <p>Письмової згоди на розкриття інформації про розмір заробітної плати та розмір виплаченої винагороди посадова особа не надала.</p> <p>Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.</p> <p>Загальний стаж роботи - 32 р.</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років - ТОВ "Кернел-Трейд", фінансовий директор.</p> <p>Обіймає посади на інших підприємствах - ТОВ "Кернел-Трейд" (ідентифікаційний код юридичної особи 31454383, місцезнаходження: 01001, м.Київ провул. Тараса Шевченка, 3), фінансовий директор.</p> <p>Посадова особа є представником акціонера емітента - КЕРНЕЛ ХОЛДІНГ С.А. (KERNEL HOLDING S.A.), юридична особа, зареєстрована 15.07.2005 року в Торговому реєстрі Люксембургу з реєстраційним номером ВІ09173, місцезнаходження: вул. Бітбург, 19 м. Люксембург, L-1273 (LUX), яка володіє 11 091 783 простими іменними акціями емітента, що дорівнює -</p>						

91,117339% статутного капіталу емітента.
Протягом звітного року в персональному складі посадової особи зміни відсутні.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Директор	Володін Андрій Валерійович	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Пугач Юрій Володимирович	0	0	0	0
Член наглядової ради	Лук'яненко Вікторія Олександрівна	0	0	0	0
Член наглядової ради	Усачова Анастасія Іванівна	0	0	0	0

3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Винагороди, компенсації посадовим особам в разі їх звільнення, які не передбачені законодавством про працю, - відсутні.

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Приватне акціонерне товариство "Біловодський комбінат хлібопродуктів" (надалі -Товариство, емітент) планує здійснювати господарську діяльність відповідно до мети та предмету діяльності, визначених статутом товариства. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища, а саме: ефективної фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо.

2. Інформація про розвиток емітента

22.05.1998 року наказом № 636 Регіонального відділення ФДМУ по Сумській області було створено Відкрите акціонерне товариство "Біловодський комбінат хлібопродуктів". Підприємство пройшло державну реєстрацію за №170 від 28.05.1998 року в Роменській районній державній адміністрації. 28.04.2011 року рішенням загальних зборів відбулася зміна типу акціонерного товариства, та зміна найменування на Публічне акціонерне товариство "Біловодський комбінат хлібопродуктів", проведено дематеріалізацію випуску акцій.

Рішенням річних загальних зборів акціонерів Товариства (протокол №1 від 22.03.2017 року) змінено його тип та найменування з Публічного акціонерного товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів" на Приватне акціонерне товариство "Біловодський комбінат хлібопродуктів, у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008 року №514-VI.

В 2018 році Товариство відбулися зміни в організаційній структурі емітента, а саме: Товариство впровадило одноосібний виконавчий орган управління - директор (рішення загальних зборів акціонерів від 24.04.2018 року про затвердження статуту в новій редакції).

В звітному 2020 році істотні події в розвитку емітента відсутні.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів:

- ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства;

- оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків;
- визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків, визначенням розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Для Емітента одним з інструментів нейтралізації наслідків настання ризиків є використання для цих цілей резервного фонду фінансових ресурсів, що призначений для

покриття можливих збитків. Згідно Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Емітента формується резервний капітал у розмірі не менш як 15 % статутного капіталу підприємства.

Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності підприємства, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

Фінансові інструменти товариства включають грошові кошти та їх еквіваленти, дебіторську та кредиторську заборгованість. Товариство не використовує похідні фінансові інструменти в своїй операційній діяльності.

Основні ризики, властиві фінансовим інструментам, включають: ринковий ризик, ризик ліквідності та кредитний ризик. Керівництво аналізує та узгоджує політику управління кожним із цих ризиків. Для діяльності товариства, в основному, характерні фінансові ризики у результаті ринкових змін курсів обміну валют та відсоткових ставок.

Ризик ліквідності являє собою ризик того, що товариство не зможе погасити свої зобов'язання на момент їх погашення. Завданням керівництва є підтримання балансу між безперервним фінансуванням і гнучкістю у використанні умов кредитування.

Товариство проводить аналіз строків виникнення активів і погашення зобов'язань і планує свою ліквідність у залежності від очікуваних строків погашення відповідних фінансових інструментів. Відповідно до планів товариства, його потреби в обігових коштах задовольняються за рахунок надходження грошових коштів від операційної діяльності.

Товариство не залучає кредитні ресурси. Надходжень від операційної діяльності достатньо для своєчасного погашення зобов'язань

Кредитний ризик являє собою ризик того, що товариство понесе фінансові збитки у випадку, якщо контрагенти не виконують свої зобов'язання за фінансовим інструментом або клієнтським договором.

Фінансові інструменти, які потенційно наражають товариство на істотну концентрацію кредитного ризику, переважно включають грошові кошти та їх еквіваленти, а також торгову дебіторську заборгованість.

Товариство переважно розміщує свої грошові кошти та їх еквіваленти у великих банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти та їх еквіваленти.

Кредитний ризик пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів та їх еквівалентів.

Товариство здійснює операції тільки з перевіреними і кредитоспроможними клієнтами на внутрішньому та зовнішньому ринках.

Політика товариства полягає в тому, що можливість надання кредиту клієнтам, які бажають співпрацювати на кредитних умовах, у кожному конкретному випадку аналізується і підлягає формальному затвердженню.

Окрім того, керівництво проводить додаткову процедуру моніторингу фінансової інформації про клієнтів на щоквартальній основі.

Інші ризики відстежуються і аналізуються у кожному конкретному випадку.

Управління капіталом. Політика управління капіталом направлена на забезпечення і підтримання оптимальної структури капіталу для скорочення загальних витрат на капітал, які виникають, та гнучкості у питаннях доступу до ринків капіталу.

Керівництво здійснює регулярний моніторинг структури капіталу і може вносити коригування у політику та цілі управління капіталом з урахуванням змін в операційному середовищі, тенденціях ринку або своєї стратегії розвитку.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Станом на 31 грудня 2020 року в Товаристві не затверджений власний кодекс корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції Товариства на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

Товариство добровільно застосовує принципи та рекомендації щодо ефективного корпоративного управління, що відображені в Кодексі корпоративного управління, затв. Рішенням НКЦПФР від 12.03.2020 № 118.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
		X
Дата проведення	10.04.2020	
Кворум зборів	98,2	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах акціонерів Товариства (ПОРЯДОК ДЕННИЙ):</p> <ol style="list-style-type: none"> Обрання членів лічильної комісії Загальних зборів. Обрання секретаря Загальних зборів. Затвердження річного звіту Товариства. Розподіл прибутку (покриття збитків) Товариства. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту виконавчого органу. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду. Надання згоди (попередньо) на вчинення Товариством значних правочинів. <p>Прийняті на загальних зборах рішення.</p> <p>З першого питання вирішили: Обрати лічильну комісію Загальних зборів у складі: голови лічильної комісії Тривайло Олени Ігорівни та членів лічильної комісії Бортницької Тетяни Валентинівни, Мирошніченко Анни Сергіївни.</p> <p>З другого питання вирішили: Обрати Анкуцу Василя Васильовича секретарем Загальних зборів.</p> <p>З третього питання вирішили: Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік.</p> <p>З четвертого питання вирішили: Збитки, отримані за результатами діяльності Товариства в 2019 році, у розмірі 78 тис. грн., покрити за рахунок накопичених прибутків минулих років.</p> <p>З п'ятого питання вирішили:</p> <ol style="list-style-type: none"> Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про результати діяльності у 2019 році. Затвердити звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2019 рік. <p>З шостого питання: За результатами голосування 100 відсотків від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, віддано "проти" оголошеного проекту рішення. Рішення не прийнято.</p> <p>З сьомого питання вирішили: Надати згоду (попередньо) на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством у строк до 09 квітня 2021 року (включно), за умови попереднього погодження таких правочинів Наглядовою радою Товариства, граничною вартістю 5 (п'ять) млрд. доларів США або відповідний еквівалент в іншій іноземній або національній валюті, наступного характеру: купівля - продаж, поставка, відчуження або набуття у власність будь-якого майна, застава (у тому числі іпотека), порука, надання або одержання послуг, позик, кредитів, оренда, користування майном, фінансовий лізинг.</p>	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X

Інше (зазначити)	д/в
------------------	-----

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	д/в	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Позачергові збори не скликались.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)	Позачергові збори не скликались.	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Річні загальні збори проведено 10.04.2020.
---	--

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Позачергові збори не скликались.
---	----------------------------------

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Пугач Юрій Володимирович		X	<p>Посадова особа є представником акціонера емітента - KERNEL HOLDING S.A. (KERNEL HOLDING S.A.), юридична особа, зареєстрована 15.07.2005 року в Торговому реєстрі Люксембургу з реєстраційним номером ВІ09173, місцезнаходження: вул. Бітбург, 19 м. Люксембург, L-1273 (LUX), яка володіє 11 091 783 простими іменними акціями емітента, що дорівнює - 91,117339% статутного капіталу емітента.</p> <p>Обраний членом наглядової ради на підставі рішення річних загальних зборів акціонерів Товариства від 17.04.2019 року (протокол №б/н від 17.04.2019 року). Обраний головою наглядової ради на підставі рішення наглядової ради Товариства від 17.04.2019 року (протокол №б/н від 17.04.2019 року)</p> <p>Голова наглядової ради:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) організовує роботу наглядової ради; 2) скликає засідання наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, забезпечує дотримання порядку денного засідань; 3) забезпечує, щоб стратегічні питання Товариства мали пріоритет в обговоренні на засіданні наглядової ради; 4) заохочує та сприяє відкритому та критичному обговоренню питань на засіданні наглядової ради; 5) забезпечує, щоб рішення наглядової ради приймалися на підставі документів та інформації, які члени наглядової ради отримують завчасно перед засіданням, аби мати змогу вивчити питання та прийняти

			<p>щодо нього виважене рішення;</p> <p>6) забезпечує організацію ведення протоколів засідань наглядової ради та їх зберігання;</p> <p>7) готує звіт та звітує перед загальними зборами акціонерів про діяльність наглядової ради;</p> <p>9) забезпечує проведення оцінки роботи наглядової ради;</p> <p>10) підтримує постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Товариства.</p>
Усачова Анастасія Іванівна		X	<p>Посадова особа є представником акціонера емітента - КЕРНЕЛ ХОЛДИНГ С.А. (KERNEL HOLDING S.A.), юридична особа, зареєстрована 15.07.2005 року в Торговому реєстрі Люксембургу з реєстраційним номером ВІ09173, місцезнаходження: вул. Бітбург, 19 м. Люксембург, L-1273 (LUX), яка володіє 11 091 783 простими іменними акціями емітента, що дорівнює - 91,117339% статутного капіталу емітента.</p> <p>Обрана членом наглядової ради на підставі рішення річних загальних зборів акціонерів Товариства від 17.04.2019 року (протокол №б/н від 17.04.2019 року).</p> <p>Член наглядової ради зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готуватися до засідань наглядової ради, у тому числі: знайомитися з порядком денним засідання, вивчати матеріали, у тому числі проекти рішень засідання наглядової ради; - у випадку виникнення труднощів при формуванні позиції з питань порядку денного, запитувати додаткові документи, інформацію, відомості тощо до дати проведення засідання; - приймати участь у підготовці до розгляду, в розгляді, в обговоренні питань порядку денного на засіданні наглядової ради, виступати в якості доповідача, опонента; - не пропускати без поважної причини засідань наглядової ради; - приймати участь у голосуванні на засіданнях наглядової ради з усіх питань порядку денного; - не передавати своє право голосу іншим особам, у т.ч. іншому члену наглядової ради; - особисто виконувати свої права і нести обов'язки; - діяти добросовісно і розумно в межах

			<p>наділених повноважень;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не розголошувати дані, що становлять інформацію з обмеженим доступом - конфіденційну інформацію, комерційну таємницю тощо; - своєчасно і повно виконувати рішення загальних зборів акціонерів; - утримуватися від вчинення дій, що могли б призвести до виникнення конфлікту інтересів між інтересами члена наглядової ради та інтересами товариства.
<p>Лук'яненко Вікторія Олександрівна</p>		X	<p>Посадова особа є представником акціонера емітента - КЕРНЕЛ ХОЛДІНГ С.А. (KERNEL HOLDING S.A.), юридична особа, зареєстрована 15.07.2005 року в Торговому реєстрі Люксембургу з реєстраційним номером ВІ09173, місцезнаходження: вул. Бітбург, 19 м. Люксембург, L-1273 (LUX), яка володіє 11 091 783 простими іменними акціями емітента, що дорівнює - 91,117339% статутного капіталу емітента.</p> <p>Обрана членом наглядової ради на підставі рішення річних загальних зборів акціонерів Товариства від 17.04.2019 року (протокол №б/н від 17.04.2019 року).</p> <p>Член наглядової ради зобов'язаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готуватися до засідань наглядової ради, у тому числі: знайомитися з порядком денним засідання, вивчати матеріали, у тому числі проекти рішень засідання наглядової ради; - у випадку виникнення труднощів при формуванні позиції з питань порядку денного, запитувати додаткові документи, інформацію, відомості тощо до дати проведення засідання; - приймати участь у підготовці до розгляду, в розгляді, в обговоренні питань порядку денного на засіданні наглядової ради, виступати в якості доповідача, опонента; - не пропускати без поважної причини засідань наглядової ради; - приймати участь у голосуванні на засіданнях наглядової ради з усіх питань порядку денного; - не передавати своє право голосу іншим особам, у т.ч. іншому члену наглядової ради;

			<ul style="list-style-type: none"> - особисто виконувати свої права і нести обов'язки; - діяти добросовісно і розумно в межах наділених повноважень; - не розголошувати дані, що становлять інформацію з обмеженим доступом - конфіденційну інформацію, комерційну таємницю тощо; - своєчасно і повно виконувати рішення загальних зборів акціонерів; - утримуватися від вчинення дій, що могли б призвести до виникнення конфлікту інтересів між інтересами члена наглядової ради та інтересами товариства.
--	--	--	---

<p>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</p>	<p>Зміст прийнятих рішень на засіданнях наглядової ради, які відбувались в 2020 році:</p> <p>В першому кварталі 2020 року:</p> <p>1) 21.01.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства, на яке виносилося питання, щодо надання згоди на реалізацію Товариством транспортних засобів та зняття з обліку транспорту в органах реєстрації та відповідно прийнято рішення надати згоду на продаж Товариством транспортного засобу та зняття з обліку в органах реєстрації екскаватора марки Борекс-2628, 1992 року випуску за ціною реалізації 85 000,00 грн з ПДВ та надано повноваження директору Товариства на проведення дій для зняття транспортного засобу у відповідних органах реєстрації та оформлення документів для продажу.</p> <p>2) 05.02.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносились і вирішено питання надання представникам Товариства (відповідно переліку) повноважень щодо розпорядження коштами на рахунках Товариства в банках.</p> <p>3) 17.02.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносилося питання, щодо погодження, схвалення питань пов'язаних з організацією проведення річних загальних зборів акціонерів в 2020 році, порядок денних включав в себе 8 питань, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Скликання річних загальних зборів акціонерів Товариства. 2. Обрання голови річних загальних зборів акціонерів Товариства. 3. Затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства. 4. Затвердження проектів рішень з питань, що включені до проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства. 5. Затвердження повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства. 6. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів
--	---

Товариства.

7. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах Товариства.

8. Призначення реєстраційної комісії для реєстрації акціонерів (їх представників), які прибудуть для участі у річних загальних зборах акціонерів Товариства.

З всіх перелічених вище питань наглядовою радою Товариства було проголосовано та прийнято рішення:

- з першого питання порядку денного: "Скликання річних загальних зборів акціонерів Товариства", прийнято рішення: скликати річні загальні збори акціонерів Приватного акціонерного Товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів" 10 квітня 2020 року о 15 годині 00 хвилин за адресою: Полтавська область, місто Полтава, вулиця Площа Павленківська, 24 (кімната 22). Реєстрація акціонерів (їх представників) для участі у Загальних зборах відбудеться 10 квітня 2020 року з 14 години 00 хвилин до 14 години 45 хвилин за місцем проведення Загальних зборів.

- з другого питання порядку денного: "Обрання голови річних загальних зборів акціонерів Товариства", прийнято рішення: обрати головою річних загальних зборів акціонерів Биліцького Миколу Вікторовича.

- з третього питання порядку денного: "Затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства", прийнято рішення: затвердити проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного Товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів", які скликаються на "10" квітня 2020 року:

1. Обрання членів лічильної комісії Загальних зборів.

2. Обрання секретаря Загальних зборів.

3. Затвердження річного звіту Товариства.

4. Розподіл прибутку (покриття збитків) Товариства.

5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту виконавчого органу.

6. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.

7. Надання згоди (попередньо) на вчинення Товариством значних правочинів.

- з четвертого питання порядку денного: "Затвердження проектів рішень з питань, що включені до проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства", прийнято рішення:

- з першого питання проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів: "Обрання членів лічильної комісії Загальних зборів", затвердити проект рішення: "Обрати лічильну комісію Загальних зборів у складі: голови лічильної комісії Тривайло Олени Ігорівни та членів лічильної комісії Бортницької Тетяни Валентинівни, Мирошниченко Анни Сергіївни";

- з другого питання проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів: "Обрання секретаря Загальних зборів", затвердити проект рішення: "Обрати секретарем Загальних зборів Анкуцу Василя Васильовича";

- з третього питання проекту порядку денного річних загальних

зборів акціонерів: "Затвердження річного звіту Товариства", затвердити проект рішення: "Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік";

- з четвертого питання проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів: "Розподіл прибутку (покриття збитків) Товариства", затвердити проект рішення: "Збитки, отримані за результатами діяльності Товариства в 2019 році, у розмірі 78 тис. грн., покрити за рахунок накопичених прибутків минулих років";

- з п'ятого питання проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів: "Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту виконавчого органу", затвердити проект рішення: "1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про результати діяльності у 2019 році. 2. Затвердити звіт виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності за 2019 рік";

- з шостого питання проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів: "Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду", затвердити проект рішення: "Затвердити висновки зовнішнього аудиту за результатами перевірки річної фінансової звітності Товариства за 2019 рік без зауважень та додаткових заходів";

- з сьомого питання проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів:

"Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів", затвердити проект рішення: "Надати згоду (попередньо) на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством у строк до 09 квітня 2021 року (включно), за умови попереднього погодження таких правочинів Наглядовою радою Товариства, граничною вартістю 5 (п'ять) млрд. доларів США або відповідний еквівалент в іншій іноземній або національній валюті, наступного характеру: купівля - продаж, поставка, відчуження або набуття у власність будь-якого майна, застава (у тому числі іпотека), порука, надання або одержання послуг, позик, кредитів, оренда, користування майном, фінансовий лізинг".

- з п'ятого питання порядку денного: "Затвердження повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства", прийнято рішення: затвердити повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного Товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів", які скликаються на 10 квітня 2020 року. (текст повідомлення - додається та є невід'ємною частиною даного протоколу). Повідомлення про проведення Загальних зборів, проект порядку денного та проекти рішень з питань, включених до проекту порядку денного, надіслати акціонерам персонально поштою, простими листами у строк не пізніше ніж за 30 днів до дати їх проведення, а також розмістити на власному веб-сайті та загальнодоступній інформаційній базі Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

- з шостого питання порядку денного: "6. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про

проведення річних загальних зборів Товариства, прийнято рішення: визначити дату складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного Товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів", а саме: 24 лютого 2020 року, в зв'язку з чим до депозитарію - ПАТ "Національний депозитарій України" направити відповідне розпорядження на складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів, станом на 24 лютого 2020 року.

- з сьомого питання порядку денного: "Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах Товариства", прийнято рішення: визначити дату складення переліку осіб, які мають право на участь у річних загальних зборах акціонерів Приватного акціонерного Товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів", а саме: станом на 24-00 годину 06 квітня 2020 року, в зв'язку з чим до депозитарію - ПАТ "Національний депозитарій України" направити відповідне розпорядження на складення переліку осіб, які мають право на участь у річних загальних зборах акціонерів, станом на 24-00 годину 06 квітня 2020 року.

- з восьмого питання порядку денного: "Призначення реєстраційної комісії для реєстрації акціонерів (їх представників), які прибудуть для участі у річних загальних зборах акціонерів Товариства", прийнято рішення: обрати реєстраційну комісію у наступному складі: Тривайло Олену Ігорівну, Бортницьку Тетяну Валентинівну, Мирошніченко Анну Сергіївну.

4) 11.03.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносилось питання, щодо надання згоди на реалізацію Товариством транспортних засобів та зняття з обліку транспорту в органах реєстрації та відповідно прийнято рішення надати згоду на продаж Товариством транспортних засобів в кількості 4 одиниць згідно до переліку вказаного в протоколі засідання наглядової ради, також прийнято рішення на надання згоди на зняття з обліку та перереєстрації в органах з надання сервісних послуг МВС України (територіальних сервісних центрах МВС) та інших органах реєстрації вказаний транспортний засіб у зв'язку з продажем та надано повноваження директору Товариства (з правом передоручення повноважень іншій особі на підставі довіреності) на проведення дій для зняття з обліку та перереєстрації транспортних засобів в територіальних сервісних центрах МВС України, інших органах реєстрації та визначити умови договорів купівлі-продажу на власний розсуд.

5) 26.03.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносились і вирішувалися питання:

1. Затвердження текстів бюлетенів для голосування на річних загальних зборах акціонерів Товариства, які скликаються на "10" квітня 2020 року.

2. Затвердження порядку денного річних Загальних зборів.

В другому кварталі 2020 року:

6) 01.04.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносилось питання, щодо затвердження річної інформації емітента цінних паперів за 2019 рік. Слухали: голову наглядової ради Товариства Пугача Юрія Володимировича, який ознайомив присутніх з річною інформацією Товариства, як емітента цінних паперів за 2019 рік. Головою наглядової ради Товариство було також зазначено, що, оскільки на дату цього засідання Звіт аудитора щодо річного звіту керівництва з управління (Звіт про корпоративне управління), що включається до річної інформації про емітента (ПРАТ "Біловодський КХП") та його діяльності за 2019 звітний рік ще не підготовлено аудитором, то передати на розгляд та затвердження загальними зборами Товариства річну інформацію емітента цінних паперів за 2019 рік у повному обсязі у складі річного звіту Товариства. В зв'язку з чим було прийнято рішення:

- 1) затвердити річну інформацію емітента цінних паперів за 2019 рік;
- 2) передати на розгляд та затвердження загальними зборами Товариства річну інформацію емітента цінних паперів за 2019 рік у повному обсязі у складі річного звіту Товариства.

7) 08.04.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносилось і вирішувалося питання, щодо обрання незалежного аудитора. Прийнято рішення:

- 1) обрати незалежного аудитора - аудиторська фірма "НИВА-АУДИТ" в формі Товариства з обмеженою відповідальністю, ідентифікаційний код 21095329, з метою висловлення аудитором думки щодо інформації зазначеної в Звіті про корпоративне управління емітента та підготовки Звіту аудитора щодо річного звіту керівництва з управління (Звіт про корпоративне управління), що включається до річної інформації про емітента (ПРАТ "Біловодський КХП") та його діяльності за 2019 звітний рік;
- 2) надати згоду на укладення Товариством договору з аудиторська фірма "НИВА-АУДИТ" в формі Товариства з обмеженою відповідальністю та встановити оплату послуг аудитора в розмірі 5500,00 грн. (п'ять тисяч п'ятсот гривень 00 копійок);
- 3) надати повноваження директору Товариства на підписання відповідного договору з "НИВА-АУДИТ" у формі Товариства з обмеженою відповідальністю, ідентифікаційний код 21095329, з метою висловлення аудитором думки щодо інформації зазначеної в Звіті про корпоративне управління емітента підготовки та підготовки Звіту аудитора щодо річного звіту керівництва з управління (Звіт про корпоративне управління), що включається до річної інформації про емітента та його діяльності за 2019 звітний рік.

8) 04.06.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносилось питання, щодо переукладення трудового контракту з директором Товариства. Прийнято рішення:

	<p>1) переукласти трудовий контракт з директором Товариства Володіним Андрієм Валерійовичем на новий строк з 01.07.2020 р. по 30.06.2021 р., за сумісництвом на 0,1 ставки посадового окладу, з оплатою праці відповідно до штатного розпису Товариства;</p> <p>2) уповноважити голову наглядової ради Товариства Пугача Юрія Володимировича на підписання трудового контракту з Володіним Андрієм Валерійовичем від імені Товариства.</p> <p>В третьому кварталі 2020 року:</p> <p>9) 25.08.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на яке виносилось питання, щодо надання згоди на реалізацію Товариством транспортних засобів (7 (сім) ТЗ) та зняття з обліку транспорту в органах реєстрації. Прийнято рішення:</p> <p>1. надати згоду та повноваження директору Товариства (з правом передоручення повноважень іншій особі на підставі довіреності) на продаж транспортних засобів відповідно переліку.</p> <p>2. зняти з обліку та перереєстрації в органах з надання сервісних послуг МВС України (територіальних сервісних центрах МВС) та інших органах реєстрації вказані транспортні засоби у зв'язку з їх продажем.</p> <p>3. Надати повноваження директору Товариства (з правом передоручення повноважень іншій особі на підставі довіреності) на проведення дій для зняття з обліку та перереєстрації транспортних засобів в територіальних сервісних центрах МВС України, інших органах реєстрації та визначити умови договорів купівлі-продажу на власний розсуд.</p> <p>В четвертому кварталі 2020 року:</p> <p>10) 07.12.2020 року відбулося засідання наглядової ради Товариства на якому вирішено питання "Надання повноважень представнику Товариства", а саме: фізичній особі надано право підпису документів для розпорядження коштами на рахунках Товариства, підписувати від імені Товариства розрахункові документи в банках, їх відокремлених підрозділах, які здійснюють банківську діяльність від імені банку, та філіях іноземних банків в Україні, доручено директору Товариства видати фізичній особі довіреність з повноваженнями відповідно до переліку.</p>
--	--

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	
З питань призначень		X	
З винагород		X	
Інше (зазначити)	д/в		

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис	Комітети не створені.
---	-----------------------

прийнятих на них рішень	
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	Комітети не створені.

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Розділ "оцінка роботи наглядової ради" не заповнюється приватним акціонерним товариством.
--------------------------------------	---

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити) З членами наглядової ради укладені цивільно-правові договори на безоплатних умовах.		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	X	
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	д/в	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Винагорода відсутня.	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
<p>Одноосібний виконавчий орган, директор - Володін Андрій Валерійович</p>	<p>Володіна Андрія Валерійовича призначено на посаду директора Приватного акціонерного товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів" 29.11.2019, за сумісництвом, в звітному році з ним переукладено контракт на новий строк з 01.07.2020 р. по 30.06.2021 р., за сумісництвом.</p> <p>До компетенції директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради.</p> <p>Особа, яка здійснює повноваження директора, приймає рішення одноособово з урахуванням особливостей та обмежень, визначених статутом та законом. Письмово рішення директора оформлюються у формі наказу чи розпорядження.</p> <p>Директор вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства (з урахуванням обмежень щодо характеру, змісту та граничної вартості таких правочинів), видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.</p> <p>До компетенції директора, у тому числі, належить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - керівництво згідно з чинним законодавством виробничо-господарською та фінансово-економічною діяльністю Товариства, відповідальність за наслідки прийнятих рішень, збереження та ефективне використання майна підприємства, а також фінансово-господарські результати його діяльності; - забезпечення виконання Товариством усіх зобов'язань перед державним та місцевим бюджетами, державними позабюджетними соціальними фондами, постачальниками, замовниками та кредиторами, а також виконання господарських і трудових договорів (контрактів) та бізнес-планів; - організація роботи та ефективної взаємодії всіх структурних підрозділів, цехів та виробничих одиниць, спрямування їх діяльності на розвиток і вдосконалення виробництва з урахуванням соціальних та ринкових пріоритетів, підвищення ефективності роботи підприємства, зростання обсягів реалізації продукції та збільшення прибутку, якості та конкурентоспроможності продукції, що виготовляється, її відповідність світовим стандартам з метою завоювання вітчизняного та зарубіжного ринку і задоволення потреб замовників і споживачів у відповідних видах продукції; - забезпечення виконання Товариством програми оновлення продукції, планів капітального будівництва, обов'язків перед державним бюджетом, постачальниками, замовниками і банками, а також господарських та трудових договорів (контрактів) і бізнес-планів; - організація виробничо-господарської діяльності Товариства на основі застосування методів обґрунтованого планування, нормативних матеріалів, фінансових і трудових витрат, вивчення

кон'юнктури ринку та передового досвіду, з метою підвищення технічного рівня та якості продукції (послуг), економічної ефективності її виробництва, раціонального використання виробничих резервів та витрачання всіх видів ресурсів;

- вжиття заходів щодо забезпечення Товариства кваліфікованими кадрами, найкращого використання знань та досвіду працівників, створення безпечних і сприятливих умов праці, додержання вимог законодавства про охорону навколишнього середовища;
- здійснення заходів із соціального розвитку колективу Товариства, забезпечення розроблення, укладення і виконання колективного договору; проведення роботи щодо зміцнення трудової і виробничої дисципліни, сприяння розвитку творчої ініціативи і трудової активності працівників;
- забезпечення поєднання економічних і адміністративних методів керівництва, матеріальних і моральних стимулів підвищення ефективності виробництва, а також підсилення відповідальності кожного працівника за доручену йому справу та результати роботи всього колективу, виплату заробітної плати в установлені строки;
- вирішення питань щодо фінансово-економічної та виробничо-господарської діяльності Товариства в межах наданих йому прав, доручення виконання окремих організаційно-господарських функцій іншим посадовим особам: заступникам директора, керівникам виробничих підрозділів, функціональних підрозділів Товариства;
- забезпечення додержання законності, активне використання правових засобів удосконалення управління та функціонування в ринкових умовах, зміцнення договірної та фінансової дисципліни, регулювання соціально-трудових відносин.
- захист майнових інтересів підприємства в суді, органах державної влади та управління;
- вчинення дій щодо відкриття і закриття рахунків в фінансових установах;
- забезпечення виконання планів розвитку Товариства та інших рішень, прийнятих загальними зборами чи наглядовою радою;
- подання наглядовій раді вимог про необхідність скликання позачергових загальних зборів;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- розробка і затвердження штатного розпису, затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій працівників Товариства (крім посадової інструкції директора);
- встановлення умов оплати праці та матеріального стимулювання працівників Товариства, його відокремлених підрозділів;
- затвердження символіки Товариства, знаків для товарів та послуг та інших реквізитів, засобів індивідуалізації тощо;
- розробка концепції цінової та тарифної політики Товариства, визначення цін на продукцію, тарифів на товари та послуги;
- здійснення інших функцій адміністративного чи представницького характеру, необхідних для забезпечення нормальної роботи Товариства; видача довіреностей та інших

	документів.
Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Особа, яка здійснює повноваження директора, приймає рішення одноособово з урахуванням особливостей та обмежень, визначених статутом та законом. Письмово рішення директора оформлюються у формі наказу чи розпорядження. Загальний опис прийнятих директором рішень. Рішення директора Товариства, прийняті їм в звітному році, пов'язані з з управлінням поточною діяльністю Товариства, керівництвом виробничо-господарською та фінансово-економічною діяльністю Товариства. Розділ "інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства" не заповнюється приватним акціонерним товариством.
Оцінка роботи виконавчого органу	Розділ "оцінка роботи виконавчого органу" не заповнюється приватним акціонерним товариством.

Примітки

д/н

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів:

- ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства.
- Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства;
- оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків;
 - визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків, визначенням розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства Станом на 31 грудня 2020 року, спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);

3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління Товариством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків.

Наражання на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основними цілями Товариства при управлінні ризиками є:

- забезпечення реалізації стратегії розвитку та ефективного функціонування, у тому числі стосовно ризиків, які бере на себе Товариство у своїй діяльності;
- забезпечення інтересів акціонера Товариства;
- забезпечення відповідності внутрішніх нормативних документів Товариства вимогам чинних нормативних актів України.

Основні фінансові інструменти Товариства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Ринковий ризик

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Товариство не піддається валютному ризику, у звітному 2020 році здійснювало валютні операції, валютних залишків не має.

Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. У звітному році, процентні фінансові зобов'язання наявні в Товаристві (має банківський кредит). Товариство не піддається ризику коливання процентних ставок тому, що не має кредитних угоди з банківською установою.

Ризик втрати ліквідності

У 2020 році, Товариство періодично проводило моніторинг показників ліквідності, але на жаль, заходів, що вживало Товариство протягом звітного періоду, для запобігання негативних явищ, з метою вийти на орієнтовно-нормативні показники ліквідності Товариства, виявилось не достатньо. Товариство не має доступу до фінансування у достатньому обсязі.

Кредитний ризик

Товариство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання перед Товариством.

У звітному періоді по Товариству, кредитний ризик регулярно контролювався. Управління кредитним ризиком здійснювалося, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість.

Товариство в 2020 році уклало угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість

регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства у 2019 році мали такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової та ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

До досить значних факторів ризику, що впливали на діяльність Товариства протягом звітного періоду, все ж таки, слід віднести - недосконалість чинного законодавства України, яке регулює фінансову і господарську діяльність Товариств.

Станом на 31 грудня 2020 року в Товаристві не створено служби з внутрішнього контролю та управління ризиками. Директор Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання, досвід та застосовуючи наявні ресурси.

Створення служби внутрішнього аудиту не передбачено внутрішніми документами Товариства. Станом на 31 грудня 2020 року по Товариству відсутнє окреме положення щодо системи внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні

Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Внутрішні положення відсутні.	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
---	---	--	--	---	---

		інформації від імені учасників фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	ні	ні	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	так	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	У відповідності до законодавчо-встановлених норм, щодо критерію підприємств, аудиторська перевірка по Товариству за попередній звітному 2019 рік (за період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року) - не проводилася (остання обов'язкова аудиторська перевірка проводилася за результатами роботи Товариства за 2017 рік, так як за 2018-2020 р. р. аудиторська перевірка є не обов'язковою). За 2018-2020 р. р., послуги, щодо Звіту про корпоративне управління Товариства, згідно вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та вимог Положення НКЦПФР 2826.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X

За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	Ревізійна комісія (ревізор) не обиралася.	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	КЕРНЕЛ ХОЛДІНГ С.А. (KERNEL HOLDING S.A.)	ВІ09173	91,117339

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
12 173 076	877 906	Товариство не встановлювало в статуті або внутрішніх документах будь-які обмеження щодо вільного розпорядження належними акціонеру акціями, в тому числі, будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах. Відповідно до п.10 розділу VI Прикінцеві та перехідні положення Закону України "Про депозитарну систему України" цінні папери власників, які не уклали з обраною	12.10.2013

		емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснили переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Отже, депозитарною установою в системі депозитарного обліку наразі встановлені обмеження щодо врахування цінних паперів при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.	
Опис	Відповідно переліку акціонерів, наданого ПАТ "НДУ", загальна кількість голосуючих акцій 11 295 170 штук, 877 906 штук акцій мають обмеження щодо врахування цінних паперів при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента, не є голосуючими.		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Відповідно до діючої редакції статуту Приватного акціонерного товариства "Біловодський комбінат хлібопродуктів", затвердженої рішенням загальних зборів акціонерів (протокол від 24.04.2018) посадовими особами Товариства є голова та члени наглядової ради, директор, члени ревізійної комісії.

Порядок обрання членів наглядової ради. Члени наглядової ради обираються акціонерами під час проведення загальних зборів акціонерів строком на три роки. Членом наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. До складу наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Член наглядової ради обраний як представник акціонера або групи акціонерів може бути змінений акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

Голова наглядової ради обирається на засіданні членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради.

Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Член наглядової ради обраний як представник акціонера або групи акціонерів може бути змінений акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

Порядок обрання директора. Директор обирається (персонально призначається) наглядовою радою Товариства простою більшістю голосів її членів.

Повноваження директора припиняються за рішенням наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Повноваження директора припиняються, зокрема, у зв'язку з його переведенням, відстороненням, звільненням тощо.

Порядок обрання членів ревізійної комісії. Члени ревізійної комісії обираються з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність, загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання

акцій. Голова ревізійної комісії обирається на засіданні членами ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу ревізійної комісії.

Винагороди, компенсації посадовим особам в разі їх звільнення мають бути виплачені відповідно до вимог законодавства про працю.

9) повноваження посадових осіб емітента

У корпоративній структурі товариства існує чіткий розподіл повноважень між посадовими особами наглядової ради та виконавчого органу, а також належна система підзвітності і контролю.

Посадові особи здійснюють свої повноваження в межах виключної компетенції, яка визначена законом, статутом, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з кожною посадовою особою емітента, та протягом строку, на який посадову особу обрано.

Наглядова рада забезпечує стратегічне керівництво діяльністю товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав усіх акціонерів.

До основних повноважень наглядової ради належить:

- а) забезпечення реалізації та захисту прав акціонерів;
- б) ухвалення стратегії товариства, основні плани дій, політику управління ризиками, затвердження річного бюджету, бізнес-планів товариства та здійснення контролю за їх реалізацією;
- в) забезпечення офіційності та прозорості процедури висунення та обрання членів виконавчого органу, затвердження умов договорів, що укладаються з головою та членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди у відповідності з довгостроковими інтересами товариства та його акціонерів, та визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу;
- г) здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю товариства, у тому числі забезпечення підготовки повної та достовірної публічної інформації про товариство; здійснення контролю за запобіганням, виявленням та врегулюванням конфлікту інтересів посадових осіб органів товариства, у тому числі за використанням майна товариства в особистих інтересах та укладення угод з пов'язаними особами;
- д) здійснення контролю за ефективністю управління товариством та, у разі потреби, внесення відповідних змін;
- е) забезпечувати цілісність системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності товариства, включаючи незалежний аудит, а також за наявність необхідних систем контролю, зокрема, систем управління ризиками, фінансового та операційного контролю за дотриманням законодавства та відповідних стандартів.

Член наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі. Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів наглядової ради та одночасне обрання нових членів. З припиненням повноважень члена наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним.

До повноважень (компетенції) директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та наглядової ради.

Особа, яка здійснює повноваження директора, приймає рішення одноособово з урахуванням особливостей та обмежень, визначених статутом та законом.

Директор вправі без довіреності діяти від імені товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства (з урахуванням обмежень щодо характеру, змісту та граничної вартості таких правочинів), видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства.

Директор розробляє та передає на затвердження наглядовій раді проекти річного бюджету,

самостійно розробляє і затверджує поточні плани та оперативні завдання товариства і забезпечує їх реалізацію. На вимогу наглядової ради, але не рідше одного разу на три місяці, директор подає наглядовій раді у письмовій формі звіт про фінансово-господарський стан товариства та хід виконання планів та завдань.

Член ревізійної комісії має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени ревізійної комісії мають право бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Члени ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях наглядової ради у випадках, передбачених законом та статутом.

Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Директор забезпечує ревізійній комісії доступ до інформації в межах, передбачених статутом.

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

Інформація аудитора (аудиторської фірми - ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДІ ДЖІ КЕЙ ЮКРЕЙН") щодо цього Звіту про корпоративне управління Товариства за 2020 рік, наводиться в окремому документі - Звіт з надання впевненості незалежного аудитора ПРАВТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ" (код ЄДРПОУ: 00955851) від 13 квітня 2021 року.

Інформація аудитора (аудиторської фірми - ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДІ ДЖІ КЕЙ ЮКРЕЙН"), яка безпосередньо включається до складу цього Звіту про корпоративне управління ПРАВТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ", має наступний вигляд:

"Думка аудитора

Ця думка складена за вимогами та у відповідності до ч. 3 статті 40 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV з наступними змінами та доповненнями, Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, виданих Радою з Міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості (РМСАНВ), затверджених в якості національних стандартів аудиту рішенням АПУ від 26.01.2017 року №338/8, Рішення Аудиторської палати України №9 від 13.03.2019 року "Про затвердження Рекомендацій з аудиторської практики за результатами проведення круглого столу на тему "Нові вимоги до аудиторського звіту" (частина 2 питання 2.3.2) та з урахуванням інших нормативних актів, що регулюють діяльність учасників Фондового ринку.

Ми перевірили інформацію зазначену у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ" складеного на 31 грудня 2020 року за звітний 2020 рік, а саме:

" щодо зазначених посилань на внутрішні документи "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ" з організації корпоративного управління;

" щодо наявних пояснень у разі наявності відхилень від положень Кодексу корпоративного управління;

" щодо наведеної інформації про проведені загальні збори акціонерів "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ" та щодо інформації про прийняті на цих зборах рішення;

" щодо зазначеної інформації про персональний склад наглядової ради та одноосібний виконавчий орган (дирекція в особі директора) "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ", наявності чи відсутності комітетів, інформації про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішеннях.

Ми підтверджуємо зазначену інформацію, щодо вище вказаних питань.

Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні докази для висловлення нашої думки. На нашу думку інформація зазначена у Звіті про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ" щодо таких питань, як:

- щодо опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;
- щодо переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;
- щодо зазначеної інформації про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітента;
- щодо визначеного порядку призначення та звільнення посадових осіб емітента;
- щодо визначених повноважень посадових осіб емітента,

у всіх суттєвих аспектах виходячи зі встановлених критеріїв є достовірною та викладено емітентом згідно вимог ч. 3 статті 40 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від від 23.02.2006 року № 3480-IV (з наступними змінами та доповненнями).

На основі виконаних процедур та отриманих доказів, ніщо не привернуло нашої уваги, що б змусило нас вважати, що ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ" не дотримається в усіх суттєвих аспектах вимог ч. 3 статті 40 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року № 3480-IV (з наступними змінами та доповненнями) та Принципів корпоративного управління, затверджених рішенням НКЦПФР від 22.07.2014 року №955".

У відповідності до ч.3 ст.40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", аудиторською фірмою - ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДІ ДЖІ КЕЙ ЮКРЕЙН" перевірено інформацію, зазначену у пунктах 1-4 та висловлено думку щодо інформації, зазначеної у пунктах 5-9 цього Звіту про корпоративне управління Товариства. Звіт аудиторської фірми додається, і є невід'ємною частиною цього Звіту про корпоративне управління Товариства.

Директор (аудитор)
Приватного підприємства
Аудиторська компанія
"Ді Джі Кей Юкрейн"
сертифікат аудитора серії А № 001199,
виданий на підставі рішення Аудиторської
палати України №-14 від 28.04.1994 року

Д. В. Чирва

Адреса: 04070, Україна, м. Київ,
вул. Братська, буд. 5, кв. 11
Дата: 13 квітня 2021 року

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
KERNEL HOLDING S.A.	BI09173	L-127, Люксембург, р-н, Люксембург, вул. Бітбург, 19	11 091 783	91,11734	11 091 783	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			11 091 783	91,11734	11 091 783	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
акції прості іменні	12 173 076	0,25	<p>Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства. <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Акціонери зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримуватися статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що 	немає

			<p>передбачені статутом Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Акціонери Товариства можуть укласти між собою договір, за яким на акціонерів покладаються додаткові обов'язки, у тому числі обов'язок участі у загальних зборах, і передбачається відповідальність за його недотримання.</p>	
Примітки:				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.10.2010	№105/18/1/10	Сумське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000105357	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	12 173 076	3 043 269	100
Опис	<p>Акції розміщені в повному обсязі, у лістингу не перебувають. Протягом звітного періоду заявки до включення цінних паперів до біржевого списку фондової біржі Товариство - не подавало. Інформації щодо фактів делістингу цінних паперів на фондових біржах не було.</p> <p>У зв'язку зі зміною типу акціонерного товариства загальними зборами акціонерів від 22.03.2017 року, протокол №1, було змінено найменування з Публічне акціонерне товариство <Біловодський комбінат хлібопродуктів" на Приватне акціонерне товариство <Біловодський комбінат хлібопродуктів>. У зв'язку з чим Східним територіальним управлінням НКЦПФР було здійснено обмін свідоцтва про реєстрацію випуску акцій ПАТ "Біловодський комбінат хлібопродуктів" №105/18/1/10 , дата реєстрації 23.12.2010 року, дата видачі 25.04.2017 року. Інших цінних паперів Товариство не випускало і не розміщувало.</p>								

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	42 438	38 575	0	0	42 438	38 575
будівлі та споруди	33 444	31 388	0	0	33 444	31 388
машини та обладнання	7 737	6 532	0	0	7 737	6 532
транспортні засоби	1 067	471	0	0	1 067	471
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	190	184	0	0	190	184
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	42 438	38 575	0	0	42 438	38 575
Опис	<p>Основні засоби емітента перебувають у власності Товариства. Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року становить - 62 427 тис.грн., ступінь зносу становить - 38,2%. Сума нарахованого зносу становить 23 852 тис.грн. Ступінь використання - висока. Основні засоби відображаються за собівартістю або умовною собівартістю (стосовно активів, придбаних до дати переходу на МСФЗ) за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Амортизація нараховується за лінійним методом протягом очікуваних строків корисного використання кожного активу. Середні строки корисного використання кожного активу є такими: Будинки та споруди - 15-40 р. Машини та обладнання - 5-26 р. Транспортні засоби - 5-40 р. Інструменти, прилади та інвентар - 4-20 р. Факти придбання основних засобів протягом року : надійшло за 2020 рік ОЗ в сумі 111,6 тис.грн. : по групі "будівлі, споруди" на суму 79,0 тис.грн, - модернізація та ремонт ОЗ по групі "машини та обладнання" на суму 6,9 тис.грн - модернізація та ремонт по групі "транспортні засоби" 25,7 тис.грн. - модернізація та ремонт ОЗ Факти вибуття основних засобів протягом року : вибуло за 2020 рік в сумі 1445,8 тис.грн.: по групі "будівлі і споруди" на суму 16,0 тис.грн. (продано 3 цистерни), по групі "машини і обладнання" на суму 128,3 тис.грн (списано майно, кількість-3), по групі "транспортні засоби" на суму 1283,2 тис.грн. (продаж транспортних засобів-6 шт., списано-1 шт.), по групі "інструменти та прибори" на суму 18,3 тис.грн. (продаж 3 шт.). Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним</p>					

	законодавством обмеження на використання немає.
--	---

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		97 679	97 277
Статутний капітал (тис.грн)		3 043	3 043
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		3 043	3 043
Опис	Розрахунок вартості чистих активів акціонерних товариств здійснювався згідно Методичних рекомендацій Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств від 17.11.2004 року №485 з метою реалізації положень ст. 155 "Статутний капітал акціонерного товариства", зокрема п.3 Цивільного кодексу України.		
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів (97679 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу (3043 тис.грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	306	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	16 825	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	17 131	X	X
Опис	д/н			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я,	Публічне акціонерне товариство
--	--------------------------------

по батькові фізичної особи	"Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, - р-н, м. Київ, вул. Тропініна 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 482-52-14
Вид діяльності	Діяльність Центрального депозитарія
Опис	Депозитарні послуги Центрального депозитарія

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО АУДИТОРСЬКА КОМПАНІЯ "ДІ ДЖІ КЕЙ ЮКРЕЙН"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21326993
Місцезнаходження	04070, Україна, - р-н, м. Київ, вул. Братська, буд. 5, кв. 11
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №0238
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(044) 465-72-89
Факс	(044) 465-72-89
Вид діяльності	69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (Аудиторські послуги - аудиторські фірми та аудитори, які одноособово надають аудиторські послуги)
Опис	По Акціонерному Товариству надавалися аудиторські послуги, згідно укладеного договору в поточному 2021 році. Зокрема, аудиторські послуги з НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ ЩОДО ІНФОРМАЦІЇ, НАВЕДЕНОЇ ВІДПОВІДНО ДО ВИМОГ ПУНКТИВ 5-9 ЧАСТИНИ 3 СТАТТІ 40-1 ЗАКОНУ УКРАЇНИ "ПРО ЦІННІ ПАПЕРИ ТА ФОНДОВИЙ РИНОК" У ЗВІТІ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА ЗА ПЕРІОД З 1 СІЧНЯ 2020 РОКУ ПО 31 ГРУДНЯ 2020 РОКУ Додатково:

	<p>* Свідоцтво про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності №0238, видане рішенням Аудиторської палати України від 26.01.2001 року №98, строк дії - безстрокове, реєстраційний номер у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 0238.</p> <p>** Свідоцтво про відповідність системи контролю якості №0244 Рішення АПУ №347/8 від 29.06.2017 року, видане Аудиторською Палатою України (строк дії - до 29.06.2022 р.).</p>
--	--

			КОДИ
		Дата	01.01.2021
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛБОПРОДУКТІВ"	за ЄДРПОУ	00955851
Територія	Полтавська область, Полтава	за КОАТУУ	5310100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Складське господарство	за КВЕД	52.10

Середня кількість працівників: 1

Адреса, телефон: 36014 м. Полтава, площа Павленківська, буд. 24, (053) 250-34-00

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2020 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	42 438	38 575
первісна вартість	1011	63 771	62 427
знос	1012	(21 333)	(23 852)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	13	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	42 451	38 575
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	9	18
Виробничі запаси	1101	8	17
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	1	1
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	9 492	7 186
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	59 426	66 727
з бюджетом	1135	5	100
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1 472	2 134
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	42	64
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	42	64
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	6
Усього за розділом II	1195	70 446	76 235
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	112 897	114 810

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 043	3 043
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	80 767	80 767
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	456	456
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	13 011	13 413
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	97 277	97 679
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	1	1
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	1	1
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	41
розрахунками з бюджетом	1620	95	306
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	78
розрахунками зі страхування	1625	2	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
одержаними авансами	1635	0	36
розрахунками з учасниками	1640	122	122
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	2	8
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	15 398	16 617
Усього за розділом III	1695	15 619	17 130
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	112 897	114 810

Примітки: д/н

Керівник

Володін Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Володін Андрій Валерійович

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ
ХЛІБОПРОДУКТІВ"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2021
00955851

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2020 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	18
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(11)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	0	7
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	5 723	4 836
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(101)	(251)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(5 130)	(4 667)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	492	0
збиток	2195	(0)	(75)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0

Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	8	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(7)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	493	0
збиток	2295	(0)	(75)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-91	-3
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	402	0
збиток	2355	(0)	(78)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	402	-78

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	0	0
Витрати на оплату праці	2505	26	156
Відрахування на соціальні заходи	2510	6	34
Амортизація	2515	3 580	3 943
Інші операційні витрати	2520	1 229	788
Разом	2550	4 841	4 921

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	12 173 076	12 173 076
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	12 173 076	12 173 076

Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,033020	-0,006410
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,033020	-0,006410
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: д/н

Керівник

Володін Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Володін Андрій Валерійович

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ
ХЛІБОПРОДУКТІВ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2021

00955851

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2020 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	6 667	1 601
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	20 465	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	2 609	3 907
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(75)	(0)
Праці	3105	(17)	(136)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(12)	(37)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1 015)	(730)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(35)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(695)
Витрачання на оплату авансів	3135	(27 865)	(3 102)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(73)	(5)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	684	1 498
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	2 670	1 340
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(3 332)	(2 800)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-662	-1 460
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	22	38
Залишок коштів на початок року	3405	42	4
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	64	42

Примітки: д/н

Керівник

Володін Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Володін Андрій Валерійович

зарєєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	402	0	0	402
Залишок на кінець року	4300	3 043	0	80 767	456	13 413	0	0	97 679

Примітки: д/н

Керівник

Володін Андрій Валерійович

Головний бухгалтер

Володін Андрій Валерійович

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

1. Загальна інформація

Приватне акціонерне товариство "БІЛОВОДСЬКИЙ КОМБІНАТ ХЛІБОПРОДУКТІВ"
є юридичною особою, створеною відповідно до законодавства України.

Основні види діяльності:

52.10 - Складське господарство

01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур

10.61 - Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості

36.00 - Забір, очищення та постачання води.

Юридична адреса Товариства -36014, Україна, Полтавська обл., м. Полтава, площа Павленківська, буд. 24

За всі звітні періоди, закінчуючи роком, що завершився 31 грудня 2019р., ПРАТ "Біловодський комбінат хлібопродуктів" готувало фінансову звітність відповідно до національних стандартів бухгалтерського обліку України. 02 січня 2020 року було датою переходу на Міжнародні стандарти фінансової звітності. Фінансова звітність за 2020 рік була першою фінансовою звітністю, складеною відповідно до МСФЗ.

Фінансова звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року, складена відповідно до МСФЗ, які опубліковані на сайті Міністерства фінансів України і застосовуються до річних періодів, які починаються з 2 січня 2020 року.

Функціональна валюта

Функціональною валютою фінансової звітності товариства є українська гривня.

2. Основи представлення фінансової звітності

Основою надання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

ПРАТ "Біловодський комбінат хлібопродуктів" перейшло на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 2 січня 2020 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 "Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності".

Керуючись МСФЗ 1, товариство обрало першим звітним періодом рік, що закінчується 31 грудня 2020 року. З цієї дати фінансова звітність Товариства складається відповідно до вимог МСФЗ, що були розроблені Радою (Комітетом) з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та роз'яснень Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності, а також відповідно роз'яснень Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання фінансової звітності.

Відповідно до МСФЗ 1, товариство використовує однакову облікову політику при складанні фінансової звітності згідно МСФЗ протягом усіх періодів, представлених у повній фінансовій звітності згідно з МСФЗ. Така облікова політика повинна відповідати всім стандартам МСФЗ, чинним на дату складання повної фінансової звітності за МСФЗ (тобто, станом на 31 грудня 2020 року).

Фінансова звітність надана у тисячах українських гривень, якщо не вказано інше. Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості.

Фінансова звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності складається на основі бухгалтерських записів згідно з українським законодавством шляхом трансформації з внесенням коригувань та проведенням пере класифікації статей з метою достовірного представлення інформації згідно з вимогами МСФЗ.

3. Прийняття нових та переглянуті стандарти

При складанні фінансової звітності Товариство застосувало всі нові і змінені стандарти й інтерпретації, затверджені РМСБО та КМТФЗ, які належать до його операцій і які набули чинності станом на 31 грудня 2020 року (дата переходу Товариства на МСФЗ - 02 січня 2020 року, у відповідності до положень Міжнародного стандарту фінансової звітності 1 "Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності").

Товариство оцінило вплив прийнятих стандартів на фінансове положення, фінансові результати та інформацію, яку розкриває Товариство станом на 31 грудня 2020 року.

4. Основні принципи облікової політики

Визнання та оцінка фінансових інструментів

Товариство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку за датою розрахунку.

Товариство визнає такі категорії фінансових інструментів:

- o фінансові активи, доступні для продажу;
- o фінансові активи, утримувані до погашення;
- o дебіторська заборгованість;
- o фінансові зобов'язання, оцінені за справедливою вартістю;
- o фінансові зобов'язання, оцінені за амортизованою вартістю - кредити банків.

Віднесення фінансових активів до тієї або іншої категорії залежить від їх особливостей і цілей придбання і відбувається у момент їх прийняття до обліку. Всі стандартні операції по покупці або продажу фінансових активів визнаються на дату здійснення операції. Стандартні операції по покупці або продажу є покупкою або продажем фінансових активів, що вимагає постачання активів в терміни, встановлені нормативними актами або ринковою практикою.

Під час первісного визнання фінансового активу або фінансового зобов'язання Товариство оцінює їх за їхньою справедливою вартістю плюс операційні витрати, які безпосередньо належать до придбання або випуску фінансового активу чи фінансового зобов'язання, з відображенням результату переоцінки як прибутку або збитку.

Облікова політика щодо подальшої оцінки фінансових інструментів розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

Фінансові активи

Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти Товариства включають грошові кошти в банках, готівкові грошові кошти в касах, грошові документи і еквіваленти грошових коштів, не обмежені у використанні.

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість, визнається як фінансові активи (за винятком дебіторської заборгованості, за якою не очікується отримання грошових коштів або фінансових інструментів, за розрахунками з операційної оренди та за розрахунками з бюджетом) та первісно оцінюється за справедливою вартістю плюс відповідні витрати на проведення операцій. Після первісного визнання дебіторська заборгованість оцінюється за амортизованою собівартістю, із застосуванням методу ефективного відсотка. Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів, для фінансових активів, суми яких індивідуально не є істотними - на основі групової оцінки. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Для групи дебіторів такими факторами є негативні зміни у стані платежів позичальників у групі, таких як збільшення кількості прострочених платежів; негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

Сума збитків визнається у прибутку чи збитку. Якщо в наступному періоді сума збитку від зменшення корисності зменшується і це зменшення може бути об'єктивно пов'язаним з подією, яка відбувається після визнання зменшення корисності, то попередньо визнаний збиток від зменшення корисності сторнується за рахунок коригування резервів. Сума сторнування визнається у прибутку чи збитку. У разі неможливості повернення дебіторської заборгованості вона списується за рахунок створеного резерву на покриття збитків від зменшення корисності.

Фінансові активи, доступні для продажу

До фінансових активів доступних для продажу, Товариство відносить інвестиції в акції, якщо відсоток володіння менш 20%. Після первісного визнання Товариство оцінює їх за справедливою вартістю. Результати від зміни справедливої вартості доступного для продажу фінансового активу визнаються прямо у власному капіталі з відображенням у звіті про зміни у власному капіталі, за винятком збитків від зменшення корисності та збитків від іноземної валюти, доки визнання фінансового активу не буде припинено, коли кумулятивний прибуток або збиток, визнаний раніше у власному капіталі, слід визнавати у прибутку чи збитку.

Якщо існує об'єктивне свідчення зменшення корисності фінансового активу, доступного для продажу, сума кумулятивного збитку виключається з власного капіталу и визнається у прибутку

чи збитку. Неринкові акції, справедливу вартість яких неможливо визначити, обліковуються за собівартістю, за вирахуванням збитків від знецінення, якщо вони є.

Фінансові активи, утримувані до погашення

До фінансових активів, утримуваних до погашення, Товариство відносить облігації та векселі, що їх Товариство має реальний намір та здатність утримувати до погашення. Після первісного визнання Товариство оцінює їх за амортизованою собівартістю, застосовуючи метод ефективного відсотка, за вирахуванням збитків від знецінення, якщо вони є.

Припинення визнання фінансових активів

Товариство припиняє визнавати фінансові активи тільки в разі припинення договірних прав на грошові потоки по них або в разі передачі фінансового активу і відповідних ризиків і вигод іншому підприємству.

Якщо Товариство не передає і не зберігає практично всі ризики та вигоди від володіння активом та продовжує контролювати переданий актив, то воно продовжує відображати свою частку в даному активі і пов'язані з ним можливі зобов'язання.

Якщо Товариство зберігає практично всі ризики та вигоди від володіння переданим фінансовим активом, воно продовжує обліковувати даний фінансовий актив, а отримані при передачі активи відображає у вигляді забезпечення позики.

При повному припиненні визнання фінансового активу різниця між балансовою вартістю активу та сумою отриманої і належної до отримання винагороди, а також дохід або витрати, накопичені в іншому сукупному прибутку, відносяться на прибутки і збитки.

Якщо фінансовий актив списується не повністю (наприклад, коли Товариство зберігає за собою можливість викупити частину переданого активу або зберігає за собою частину ризиків і вигод, пов'язаних з володінням (але не "практично всі" ризики і вигоди), при цьому контроль підприємства над активом зберігається), Товариство розподіляє балансову вартість даного фінансового активу між утримуваною частиною і частиною, яка списується, пропорційно до справедливої вартості цих частин на дату передачі. Різниця між балансовою вартістю, розподіленою на частину, яка списується, і сумою отриманої винагороди за частину, яка списується, а також будь-які накопичені розподілені на цю частину доходи або витрати, визнані в іншому сукупному прибутку, відносяться на прибутки і збитки. Доходи або витрати, визнані в іншому сукупному прибутку, розподіляються також пропорційно справедливій вартості утримуваної частини і частини, яка списується.

Фінансові зобов'язання

Боргові і дольові фінансові інструменти, випущені Товариством, класифікуються як фінансові зобов'язання або капітал виходячи з суті відповідного договору, а також визначень фінансового зобов'язання та інструмента власного капіталу.

Фінансові зобов'язання класифікуються як "оцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток", якщо вони призначені для торгівлі, або кваліфіковані як "оцінювані за справедливою вартістю через прибуток або збиток" при первинному відображенні в обліку.

Фінансове зобов'язання класифікується як "призначене для торгівлі", якщо воно:

- " набувається з основною метою зворотного викупу його в майбутньому;
- " при первісному прийнятті до обліку є частиною портфеля фінансових інструментів, які управляються Товариством як єдиний портфель, за яким є недавня історія короткострокових покупок і перепродажів; або
- " є деривативом, не позначеним як інструмент хеджування в угоді ефективного хеджування.

Фінансове зобов'язання, що не є "призначеним для торгівлі", може бути класифіковане "оцінюване за справедливою вартістю через прибуток або збиток", в момент прийняття до обліку, якщо:

- " застосування такої класифікації усуває або значно скорочує дисбаланс в оцінці або обліку активів і зобов'язань, який міг би виникнути в іншому випадку;
- " фінансове зобов'язання є частиною групи фінансових активів, фінансових зобов'язань або групи фінансових активів і зобов'язань, управління та оцінка якої здійснюється на основі справедливої вартості відповідно до документально оформленої стратегії управління ризиками або інвестиційної стратегії Товариства, і інформація про таку групу представляється всередині організації на цій основі; або
- " фінансове зобов'язання є частиною інструменту, що містить один або кілька вбудованих деривативів, та МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" дозволяє класифікувати інструмент в цілому (актив або зобов'язання) як "оцінюване за справедливою вартістю через прибуток або збиток".

Фінансові зобов'язання, класифіковані як інші фінансові зобов'язання, включаючи кредити банків (позики), спочатку оцінюються за справедливою вартістю, за вирахуванням витрат на здійснення операції, а згодом оцінюються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Списання фінансових зобов'язань

Товариство списує фінансові зобов'язання тільки у разі їх погашення, анулювання або закінчення строку вимоги по них. Різниця між балансовою вартістю списаного фінансового зобов'язання і сплаченою або належною до сплати винагородою визнається в прибутках і збитках.

Торгівельна та інша кредиторська заборгованість

Торгівельна та інша кредиторська заборгованість оцінюється при первинному визнанні за справедливою вартістю, та згодом вона оцінюється за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка.

Кредити банків (позики)

Первісно кредити банків визнаються за справедливою вартістю, яка дорівнює сумі надходжень мінус витрати на проведення операції. У подальшому суми фінансових зобов'язань відображаються за амортизованою вартістю за методом ефективної ставки відсотку, та будь-яка різниця між чистими надходженнями та вартістю погашення визнається у прибутках чи збитках протягом періоду дії запозичень із використанням ефективної ставки відсотка.

Згорання фінансових активів та зобов'язань

Фінансові активи та зобов'язання згортаються, якщо Товариство має юридичне право здійснювати залік визнаних у балансі сум і має намір або зробити взаємозалік, або реалізувати актив та виконати зобов'язання одночасно.

Основні засоби

Основні засоби Товариства враховуються і відображуються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 16 "Основні засоби".

Основними засобами визнаються матеріальні активи Товариства, очікуваний термін корисного використання яких більше за один рік, первинна вартість яких більше за 6000 грн., які використовуються в процесі виробництва, надання послуг, здачі в оренду іншим сторонам, для здійснення адміністративних або соціальних функцій.

Основні засоби Товариства враховуються по об'єктах. Об'єкти основних засобів класифікуються по окремих класах.

Готові до експлуатації об'єкти, які плануються до використання у складі основних засобів, до моменту початку експлуатації враховуються у складі класу придбані, але не введені в експлуатацію основні засоби.

Придбані основні засоби оцінюються за собівартістю, яка включає вартість придбання і витрати, пов'язані з доставкою і доведенням об'єкту до стану, придатного для експлуатації.

Виготовлені власними силами об'єкти основних засобів оцінюються за фактичними прямими витратами на їх створення. У момент введення в експлуатацію їх вартість порівнюється з вартістю відшкодування відповідно до МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Після визнання активом, об'єкт основних засобів обліковується за його собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Відповідно до законодавства України земля, на якій Товариство здійснює свою діяльність, є власністю держави, в балансі Товариства не відображується. У подальшому, в разі придбання землі, вона буде відображатися у фінансовій звітності за вартістю придбання.

Основні засоби, призначені для продажу, і які відповідають критеріям визнання, обліковуються відповідно до МСФЗ 5 "Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність".

Подальші витрати.

Витрати на обслуговування, експлуатацію і ремонти основних засобів списуються на витрати періоду у міру їх виникнення. Вартість суттєвих оновлень і вдосконалень основних засобів капіталізується. Якщо при заміні одного з компонентів складних об'єктів основних засобів виконані умови визнання матеріального активу, то відповідні витрати додаються до балансової вартості складного об'єкту, а операція по заміні розглядається як реалізація (вибуття) старого компонента.

Амортизація основних засобів.

Суму активу, що амортизується, визначають після вирахування його ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість - це сума грошових коштів, яку Товариство очікує отримати за актив при його вибутті після закінчення терміну його корисного використання, за вирахуванням витрат на його вибуття. У випадку якщо ліквідаційну вартість об'єктів основних засобів оцінити неможливо, або вона не суттєва по сумах, ліквідаційна вартість не встановлюється.

Ліквідаційну вартість та термін корисного використання по групах однорідних об'єктів основних засобів визначається експертною комісією, затверджується керівництвом Товариства, і переглядається щороку за результатами річної інвентаризації.

Термін корисного використання об'єктів основних засобів, отриманих в лізинг, встановлюється рівним терміну дії договору лізингу (терміну сплати лізингових платежів).

Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів, розраховується прямолінійним методом виходячи з терміну корисного використання цього об'єкту.

Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу (або включають до ліквідаційної групи, яку класифікують як утримувану для продажу) згідно з МСФЗ 5, або на дату, з якої припиняють визнання активу. Отже, амортизацію не припиняють, коли актив не використовують або він вибуває з активного використання, доки актив не буде амортизований повністю.

Нарахування амортизації здійснюється протягом строку корисного використання об'єктів за прямолінійним методом з урахуванням мінімально допустимих строків корисного використання відповідно до підпункту 138.3.3 статті 138 Податкового кодексу України

Мінімально допустимі строки корисного використання, років

	Мінімально допустимі строки корисного використання, років
будівлі	20
машини та обладнання	5
з них ЕОМ, інші машини для оброблення інформації, зчитування та ін.	2
транспортні засоби	5
Інструменти та прилади	4

Нематеріальні активи

Нематеріальні активи Товариства обліковуються і відображаються у фінансовій звітності згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи".

Нематеріальними активами визнаються контрольовані Товариством немонетарні активи, які не

мають матеріальної форми, можуть бути ідентифіковані окремо від Товариства і використовуються впродовж періоду більше 1 року (або операційного циклу) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях або передачі в оренду іншим особам.

Об'єкти нематеріальних активів класифікуються по окремих групах.

Програмне забезпечення, яке є невід'ємним і необхідним для забезпечення роботи основних засобів, враховується у складі цих об'єктів.

Нематеріальні активи оцінюються за собівартістю, яка включає вартість придбання і витрати, пов'язані з доведенням нематеріальних активів до стану, в якому вони придатні до експлуатації, за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності.

Собівартість самостійно створеного нематеріального активу складається із всіх витрат на створення, виробництво і підготовку активу до використання. Витрати на дослідження (науково-дослідні роботи) визнаються витратами в періоді їх виникнення.

Подальші витрати на нематеріальний актив збільшують собівартість нематеріального активу, якщо:

- о існує вірогідність того, що ці витрати призведуть до генерування активом майбутніх економічних вигод, які перевищать його спочатку оцінений рівень ефективності;
- о ці витрати можна достовірно оцінити і віднести до відповідного активу.

Якщо подальші витрати на нематеріальний актив необхідні для підтримки спочатку оціненої ефективності активу, вони визнаються витратами періоду.

Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу впродовж очікуваного строку їх використання, але не більше 10 років.

Нематеріальні активи, які виникають у результаті договірних або інших юридичних прав, амортизуються протягом терміну чинності цих прав.

Очікуваний термін корисного використання НА визначається при їх постановці на облік експертною комісією, призначеною Директором Товариства, виходячи з:

- о очікуваного морального зносу, правових або інших обмежень відносно термінів використання або інших чинників;
- о термінів використання подібних активів, затверджених експертною комісією Товариства.

Амортизація починається нараховуватися з періоду, коли цей актив стає придатним до використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизація припиняється на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікується як утримуваний для продажу (або включається до ліквідаційної групи)

відповідно до МСФЗ 5, або на дату, з якої припиняється визнання цього активу.

Зменшення корисності основних засобів та нематеріальних активів

На кожну звітну дату Товариство оцінює, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися. Підприємство зменшує балансову вартість активу до суми його очікуваного відшкодування, якщо і тільки якщо сума очікуваного відшкодування активу менша від його балансової вартості. Таке зменшення негайно визнається в прибутках чи збитках, якщо актив не обліковують за переоціненою вартістю згідно з МСБО 16. Збиток від зменшення корисності, визнаний для активу (за винятком гудвілу) в попередніх періодах, Товариство сторнує, якщо і тільки якщо змінилися попередні оцінки, застосовані для визначення суми очікуваного відшкодування. Після визнання збитку від зменшення корисності амортизація основних засобів коригується в майбутніх періодах з метою розподілення переглянутої балансової вартості необоротного активу на систематичній основі протягом строку корисного використання.

Запаси

Запаси оцінюються за меншою з таких двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Витрати на придбання запасів складаються з ціни придбання, ввізного мита та інших податків (окрім тих, що згодом відшкодовуються податковими органами), а також з витрат на транспортування, навантаження і розвантаження та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з придбанням готової продукції, матеріалів та послуг. Торговельні знижки, інші знижки та інші подібні їм статті вираховуються при визначенні витрат на придбання.

Витрати на переробку запасів охоплюють витрати, прямо пов'язані з одиницями виробництва, наприклад оплата праці виробничого персоналу. Вони також включають систематичний розподіл постійних та змінних виробничих накладних витрат, що виникають при переробці матеріалів у готову продукцію.

Постійні виробничі накладні витрати - це ті непрямі витрати на виробництво, які залишаються порівняно незмінними незалежно від обсягу виробництва, такі як амортизація, утримання будівель і обладнання, а також витрати на управління та адміністративні витрати. Змінні виробничі накладні витрати - це такі непрямі витрати на виробництво, які змінюються прямо (або майже прямо) пропорційно обсягу виробництва, такі як витрати на допоміжні матеріали та непрямі витрати на оплату праці.

Як база розподілу змінних і постійних розподілених загальновиробничих витрат застосовується основна заробітна плата (без доплат і надбавок) виробничих робітників.

Нерозподілені накладні витрати визнаються витратами того періоду, в якому вони понесені. У періоди надзвичайно високого рівня виробництва сума постійних накладних витрат, розподілених на кожну одиницю виробництва, зменшується так, щоб запаси не оцінювалися вище собівартості.

Інші витрати включаються в собівартість запасів лише тією мірою, якою вони були понесені при

доставці запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення в теперішній стан

Витрати, які виключаються із собівартості запасів і визнаються як

витрати періоду, в якому вони понесені, є такі:

- а) понаднормові: відходи матеріалів, витрати на оплату праці або інші виробничі витрати;
- б) витрати на зберігання, крім тих витрат, які зумовлені виробничим процесом і є необхідними для підготовки до наступного етапу виробництва;
- в) адміністративні накладні витрати, не пов'язані з доставкою запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведенням у теперішній стан; та
- г) витрати на продаж.

До виробничої собівартості продукції (товарів, робіт, послуг) включаються:

- прямі матеріальні витрати;
- прямі витрати на оплату праці;
- інші прямі витрати;
- змінні загальновиробничі та постійні розподілені загальновиробничі витрати.

Нерозподілені загальновиробничі витрати включаються до складу собівартості реалізованої продукції (робіт, послуг) у періоді їх виникнення.

В основному виробництві застосовується позамовний із застосуванням елементів методу обліку стандартних витрат на виробництво та калькулювання фактичної виробничої собівартості продукції.

Стандартні витрати враховують нормативні рівні використання основних та допоміжних матеріалів, праці, а також економічної і виробничої потужності. Їх регулярно аналізують і, за потреби, переглядають з огляду на поточні умови.

Метод роздрібних цін застосовується у роздрібній торгівлі для оцінки великої кількості одиниць запасів, які швидко змінюються і дають однаковий прибуток та для яких технічно неможливо застосувати інші методи калькулювання.

Інвестиційна нерухомість

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить будівлі, приміщення або частини будівель, утримувані з метою отримання орендних платежів, а не для використання у виробництві, наданні послуг чи для адміністративних цілей, або продажу в звичайному ході діяльності. Якщо будівлі включають одну частку, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частку для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо. Інвестиційна нерухомість первісно оцінюється за собівартістю,

включаючи витрати на операцію. Оцінка після визнання здійснюється на основі моделі справедливої вартості. Прибуток або збиток від зміни в справедливій вартості інвестиційної нерухомості визнається в прибутку або збитку. Амортизація на такі активи не нараховується.

Довгострокові необоротні активи, призначені для продажу

Товариство класифікує необоротний актив як утримуваний для продажу, якщо його балансова вартість буде в основному відшкодовуватися шляхом операції продажу, а не поточного використання. Необоротні активи, утримувані для продажу, оцінюються і відображаються в бухгалтерському обліку за найменшою з двох величин: балансовою або справедливою вартістю з вирахуванням витрат на операції, пов'язані з продажем. Амортизація на такі активи не нараховується. Збиток від зменшення корисності при первісному чи подальшому списанні активу до справедливої вартості за вирахуванням витрат на продаж визнається у звіті про фінансові результати.

Оренда

Фінансова оренда - це оренда, за якою передаються в основному всі ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив. Товариство як орендар на початку строку оренди визнає фінансову оренду як активи та зобов'язання за сумами, що дорівнюють справедливій вартості орендованого майна на початок оренди або (якщо вони менші за справедливу вартість) за теперішньою вартістю мінімальних орендних платежів. Мінімальні орендні платежі розподіляються між фінансовими витратами та зменшенням непогашених зобов'язань. Фінансові витрати розподіляються на кожен період таким чином, щоб забезпечити сталу періодичну ставку відсотка на залишок зобов'язань. Непередбачені орендні платежі відображаються як витрати в тих періодах, у яких вони були понесені. Політика нарахування амортизації на орендовані активи, що амортизуються, узгоджена із стандартною політикою Товариства щодо подібних активів.

Оренда активів, за якою ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив, фактично залишаються в орендодавця, класифікується як операційна оренда. Орендні платежі за угодою про операційну оренду визнаються як витрати на прямолінійній основі протягом строку оренди. Дохід від оренди за угодами про операційну оренду Товариство визнає на прямолінійній основі протягом строку оренди. Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати.

Податки на прибуток

Витрати з податку на прибуток являють собою суму витрат з поточного та відстроченого податків. Поточний податок визначається як сума податків на прибуток, що підлягають сплаті (відшкодуванню) щодо оподаткованого прибутку (збитку) за звітний період. Поточні витрати Підприємства за податками розраховуються з використанням податкових ставок, чинних (або в основному чинних) на дату балансу.

Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою.

Відстрочені податкові зобов'язання визнаються, як правило, щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню. Балансова вартість відстрочених податкових

активів переглядається на кожну дату й зменшується в тій мірі, у якій більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково.

Відстрочений податок розраховується за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовуватися в періоді реалізації відповідних активів або зобов'язань. Підприємство визнає поточні та відстрочені податки як витрати або дохід і включає в прибуток або збиток за звітний період, окрім випадків, коли податки виникають від операцій або подій, які визнаються прямо у власному капіталі або від об'єднання бізнесу.

Підприємство визнає поточні та відстрочені податки у капіталі, якщо податок належить до статей, які відображено безпосередньо у власному капіталі в тому самому чи в іншому періоді.

Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну) внаслідок минулої події, існує ймовірність (тобто більше можливо, ніж неможливо), що погашення зобов'язання вимагатиме вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутність як забезпечення відпусток - під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпускних.

Пенсійні зобов'язання

Відповідно до українського законодавства, Товариство нараховує ЄСВ.

Доходи та витрати

Доходи Товариства визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції станеться збільшення економічних вигод, а сума доходу може бути достовірно визначена.

Доходи від реалізації визнаються в розмірі справедливої вартості винагороди, отриманої, або яка підлягає отриманню, і являють собою суми до отримання за продукцію, товари та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням очікуваних повернень покупцями, знижок та інших аналогічних відрахувань, а також за вирахуванням податку на додану вартість ("ПДВ").

Реалізація товарів

Доходи від реалізації продукції та товарів визнаються за умови виконання всіх наведених нижче умов:

- " Товариство передало покупцеві всі істотні ризики і вигоди, пов'язані з володінням;
- " Товариство більше не бере участь в управлінні в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з

правом володіння, і не контролює продані товари та продукцію;

" Сума доходів може бути достовірно визначена;

" Існує висока вірогідність отримання економічних вигод, пов'язаних з операцією, і

" понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

Надання послуг

Доходи від надання послуг визнаються, коли: сума доходів може бути достовірно визначена; існує ймовірність того, що економічні вигоди, пов'язані з операцією, надійдуть Товариству, і понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

В разі надання Товариством послуг з виконання робіт, обумовлених контрактом, протягом погодженого часу, дохід визнається в тому звітному періоді, в якому надані послуги, і розраховуються на основі загальної вартості контракту і відсотка виконання.

Процентний дохід визнається в тому періоді, до якого він відноситься виходячи з принципу нарахування.

Витрати, пов'язані із отриманням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом.

Витрати за позиками

Витрати за позиками, які не є часткою фінансового інструменту та не капіталізуються як частина собівартості активів, визнаються як витрати періоду. Товариство капіталізує витрати на позики, які безпосередньо відносяться до придбання, будівництва або виробництва кваліфікованого активу, як частина собівартості цього активу.

Умовні зобов'язання та активи.

Товариство не визнає в фінансовій звітності умовні зобов'язання та умовні активи. Інформація про умовне зобов'язання розкривається в примітках, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою. Стисла інформація про умовний актив розкривається в примітках, коли надходження економічних вигод є ймовірним.

5. Істотні судження і джерела невизначеності у оцінках

Істотні судження в процесі застосування облікової політики.

У процесі застосування облікової політики Товариства керівництво зробило певні професійні судження, окрім тих, які вимагають використання оцінок, які мають найбільш істотний вплив на суми, визнані в фінансовій звітності. Ці судження, серед іншого, включають правомірність застосування припущення щодо здатності вести свою діяльність на безперервній основі.

При підготовці фінансової звітності товариство робить оцінки та припущення, які мають вплив на визначення сум активів та зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Фактичні результати можуть відрізнятись від таких оцінок.

Основні джерела невизначеності оцінок - Нижче наведені ключові припущення щодо майбутнього, а також основні джерела невизначеності оцінок на кінець звітного періоду, які мають істотний ризик стати причиною внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року.

Строки корисного використання основних засобів

Оцінка строків корисного використання об'єктів основних засобів залежить від професійного судження керівництва, яке засноване на досвіді роботи з аналогічними активами. При визначенні строків корисного використання активів керівництво бере до уваги умови очікуваного використання активів, моральний знос, фізичний знос і умови праці, в яких будуть експлуатуватися дані активи. Зміна будь-якого з цих умов або оцінок може в результаті привести до коригування майбутніх норм амортизації.

Оцінки, які особливо чутливі до змін, стосуються резерву на покриття збитків від зменшення корисності дебіторської заборгованості.

Основні припущення стосовно майбутнього та інших ключових джерел виникнення невизначеності оцінок на дату балансу, які мають значний ризик стати причиною внесення суттєвих коригувань у балансову вартість активів та зобов'язань протягом наступного фінансового періоду.

6. Пов'язані сторони

До зв'язаних сторін або операцій зі зв'язаними сторонами належать:

А) підприємства, які прямо або опосередковано контролюють або перебувають під контролем, або ж перебувають під спільним контролем разом з Товариством;

Б) асоційовані підприємства;

В) спільні підприємства, у яких Товариство є контролюючим учасником;

Г) члени провідного управлінського персоналу Товариства;

Д) близькі родичі особи, зазначеної в а) або г);

Е) підприємства, що контролюють Товариство, або здійснюють суттєвий вплив, або мають суттєвий відсоток голосів у Товаристві;

Є) програми виплат по закінченні трудової діяльності працівників Товариства або будь-якого іншого суб'єкта господарювання, який є зв'язаною стороною Товариства.

Пов'язаними сторонами до ПРАТ "Біловодський комбінат хлібопродуктів" є :

- КЕРНЕЛ ХОЛДІНГ С.А. (KERNEL HOLDING S.A.) - частка у статутному капіталі 91,117339%

7. Виручка від реалізації

	2020	2019	2018
Дохід від реалізації продукції	5 731	4 854	32 503
Всього доходи від реалізації	5 731	4 854	32 503

8. Елементи операційних витрат

Операційні витрати були представлені наступним чином:

	2020	2019	2018
Матеріальні затрати витрати			
Витрати на оплату праці	26	156	213
Відрахування на соціальні заходи	6	34	47
Амортизація	3 580	3 943	4 830
Інші	1 229	788	3 052
Всього	4 841	4 921	8 142

9. Основні засоби

Станом на 31 грудня основні засоби Товариства були представлені наступним чином:

По залишковій вартості

	2020	2019	2018
Земельні ділянки			
Будинки, споруди та передавальні пристрої	31 388	33 444	35 520
Машини та обладнання	6 532	7 737	8 956
Транспортні засоби	471	1 067	1 706
Інші основні засоби	184	190	199
Малоцінні необоротні активи			
Всього	38 575	42 438	46 381

10. Запаси

Запаси Товариства були представлені наступним чином:

	2020	2019	2018
Сировина та матеріали (за собівартістю)	17	8	8
Паливо			11
Тара і тарні матеріали			
Будівельні матеріали			
Запасні частини			
Матеріали с-г призначення			
Поточні біологічні активи			
МШП			
Незавершене виробництво			

Товари	1	1	1
Готова продукція			
Всього запаси	18	9	20

11. Торговельна та інша дебіторська заборгованість, нетто

Торговельна та інша дебіторська заборгованість Товариства були представлені наступним чином:

	2020	2019	2018
Аванси видані			
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	7 186	9 492	9 175
Інша поточна дебіторська заборгованість	2134	1 472	12

Протягом року на непогашені залишки заборгованості відсотки не нараховуються. На торговельну дебіторську заборгованість, прострочену більше ніж на 30 днів після дати погашення згідно з договором, формується резерв під зменшення корисності дебіторської заборгованості на основі передбачуваної суми сумнівної заборгованості виходячи з минулого досвіду роботи з даним клієнтом, і здійснюється його регулярна переоцінка з урахуванням фактів та обставин, що існують на кожну звітну дату.

12. Грошові кошти

Грошові кошти Товариства були представлені наступним чином:

	2020	2019	2018
Каса та рахунки в банках, тис.грн.	64	42	4
Банківські депозити, грн.			
Всього	64	42	4

13. Капітал, який було випущено

Станом на 31 грудня зареєстрований та сплачений акціонерний капітал був представлений наступним чином:

	2020	2019	2018
Номінальна вартість однієї акції, грн.	0,25	0,25	0,25
Кількість простих акцій, шт.	12 173 076	12 173 076	12 173 076
Розмір акціонерного капіталу, тис.грн.	3 043	3 043	3043

14. Торговельна та інша кредиторська заборгованість

Торговельна та інша кредиторська заборгованість Товариства були представлені наступним чином:

	2020	2019	2018
Довгострокові зобов'язання	1	1	1

Торгівельна кредиторська заборгованість	41		
З одержаних авансів	36		
По розрахункам з бюджетом	306	95	83
По розрахункам зі страхування		2	2
По розрахункам з оплати праці			
З внутрішніх розрахунків			
За розрахунками з учасниками	122	122	122
Поточні забезпечення	8	2	14
Інші поточні зобов'язання	16617	15398	14 888

15. Умовні та контрактні зобов'язання.

Судові позови

В процесі звичайної діяльності Товариство залучено в судові розгляди і до нього висуваються інші претензії. Керівництво Товариства вважає, що в кінцевому підсумку зобов'язання, якщо таке буде, що випливає з рішення таких судових розглядів або претензій, не спричинить істотного впливу на фінансове становище або майбутні результати діяльності Товариства.

Оподаткування

Внаслідок наявності в українському комерційному законодавстві, й податковому зокрема, положень, які дозволяють більш ніж один варіант тлумачення, а також через практику, що склалася в загалом нестабільному економічному середовищі, за якої податкові органи довільно тлумачать аспекти економічної діяльності, у разі, якщо податкові органи піддадуть сумніву певне тлумачення, засноване на оцінці керівництва економічної діяльності, ймовірно, що Товариство змушене буде сплатити додаткові податки, штрафи та пені. Така невизначеність може вплинути на вартість фінансових інструментів, втрати та резерви під зменшення корисності дебіторської заборгованості, а також на ринковий рівень цін на угоди.

В результаті майбутніх податкових перевірок можуть бути виявлені додаткові зобов'язання, які не будуть відповідати податковій звітності Товариства. Такими зобов'язаннями можуть бути власне податки, а також штрафи і пеня; та їх розміри можуть бути істотними. У той час як Товариство вважає, що воно відобразило всі операції у відповідності з чинним податковим законодавством, існує велика кількість податкових норм, в яких присутня достатня кількість спірних моментів, які не завжди чітко і однозначно сформульовані.

Економічне середовище

Незважаючи на те, що економіка України визнана ринковою, вона продовжує демонструвати деякі особливості, притаманні перехідній економіці. Такі особливості характеризуються, але не обмежуються, низьким рівнем ліквідності на ринках капіталу, відносно високим рівнем інфляції та наявністю валютного контролю, що не дозволяє національній валюті бути ліквідним засобом платежу за межами України. Стабільність економіки України в значній мірі залежатиме від політики та дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної та правової систем, а також економіки в цілому. Внаслідок цього діяльності в Україні властиві ризики, яких не існує в умовах більш розвинених ринків.

Українська економіка схильна до впливу ринкового спаду і зниження темпів розвитку світової економіки. Світова фінансова криза призвела до зниження валового внутрішнього продукту,

нестабільності на ринках капіталу, істотного погіршення ліквідності в банківському секторі та посилення умов кредитування всередині України. Незважаючи на стабілізаційні заходи, що вживаються урядом України з метою підтримки банківського сектора і забезпечення ліквідності українських банків і компаній, існує невизначеність щодо можливості доступу до джерел капіталу, а також вартості капіталу для Товариства та його контрагентів, що може вплинути на фінансовий стан, результати діяльності та економічні перспективи Товариства.

Керівництво Товариства провело найкращу оцінку щодо можливості повернення та класифікації визнаних активів, а також повноти визнаних зобов'язань. Однак Товариство ще досі знаходиться під впливом нестабільності, вказаної вище.

Ступінь повернення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів.

Внаслідок ситуації, яка склалась в економіці України, а також як результат економічної нестабільності, що склалась на дату балансу, існує ймовірність того, що активи не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю в ході звичайної діяльності Товариства.

Ступінь повернення цих активів у значній мірі залежить від ефективності заходів, які знаходяться поза зоною контролю Товариства, спрямованих різними країнами на досягнення економічної стабільності та поживлення економіки. Ступінь повернення дебіторської заборгованості Товариству визначається на підставі обставин та інформації, які наявні на дату балансу. На думку Керівництва, додатковий резерв під фінансові активи на сьогоднішній день не потрібен, виходячи з наявних обставин та інформації.

16. Справедлива вартість фінансових інструментів

Основні категорії фінансових інструментів

Товариство має фінансові активи, такі як торговельна та інша дебіторська заборгованість, а також грошові кошти.

Основні фінансові зобов'язання Товариства включають торговельну та іншу кредиторську заборгованість, а також інші зобов'язання. Основною метою даних фінансових інструментів є залучення фінансування для операційної діяльності Товариства.

Справедлива вартість фінансових активів та зобов'язань визначається наступним чином:

справедлива вартість фінансових активів та зобов'язань зі стандартними умовами, що торгуються на активних ліквідних ринках, визначається у відповідності з ринковими котируваннями (включаючи векселі, що котируються на організованому ринку, які погашаються, незабезпечені і безстрокові облигації);

справедлива вартість інших фінансових активів та зобов'язань (виключаючи описані вище) визначається відповідно до загальноприйнятих моделей розрахунку вартості на основі аналізу теперішньої вартості грошових потоків з використанням цін за поточними ринковими операціями.

На думку керівництва Товариства, балансова вартість фінансових активів та зобов'язань Компанії, яка відображена в фінансовій звітності, приблизно дорівнює їх справедливій вартості.

Справедливу вартість дебіторської та кредиторської заборгованості неможливо визначити

достовірно, оскільки немає ринкового котирування цих активів.

17. Управління ризиками

Основні ризики включають: кредитний ризик та ризик ліквідності. Політика управління ризиками включає наступне:

Кредитний ризик

Основними фінансовими активами Товариства є грошові кошти, а також торговельна та інша дебіторська заборгованість. Грошові кошти та строкові депозити оцінюються з мінімальним кредитним ризиком, оскільки розміщені у фінансових інститутах, які на даний момент мають мінімальний ризик дефолту.

Товариство піддається ризику того, що клієнт може не оплатити або не виконати свої зобов'язання в строк перед Товариством, що в результаті призведе до фінансових збитків. Дебіторська заборгованість підлягає постійному моніторингу. Товариство веде жорсткий контроль над своєю торговою дебіторською заборгованістю. Для кожного клієнта визначаються кредитні ліміти та періоди на підставі їх кредитної історії, які переглядаються на регулярній основі. Операції з новими клієнтами здійснюються на основі попередньої оплати.

Балансова вартість дебіторської та іншої заборгованості, являє собою максимальний кредитний ризик Товариства.

Ризик ліквідності

Це ризик того, що Товариство не зможе погасити свої зобов'язання по мірі їх настання. Позиція ліквідності Товариства ретельно контролюється і управляється. Товариство використовує процес докладного бюджетування та прогнозу грошових коштів для того, щоб гарантувати наявність адекватних засобів для виконання своїх платіжних зобов'язань. Більшість видатків Товариства є змінними і залежать від обсягу реалізованої готової продукції.

Управління ризиком капіталу

Структура капіталу Товариства складається із заборгованості, яка включає непоточні (відстрочені податкові зобов'язання на початок року) та поточні зобов'язання, в тому числі кредиторську заборгованість, а також капіталу, що належить акціонерам, який складається з випущеного капіталу і нерозподіленого прибутку.

Товариство здійснює заходи з управління капіталом, спрямовані на зростання рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості та власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності. Керівництво Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні йому складовим ризики. На основі отриманих висновків Товариство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати дивідендів та погашення існуючих позик.

18. Фінансова звітність в умовах гіперінфляції

Після завершення трьох останніх повних фінансових років, Керівництво Товариства не ідентифікує наявність гіперінфляції станом на 31.12.2020 року та визначає наявні інфляційні

процеси такими, що не мають суттєвого впливу на її фінансовий стан.

По Товариству прийнято рішення, не застосовувати МСБО 29 "Фінансова звітність в умовах гіперінфляції", при складанні фінансової звітності за звітний 2020 рік.

19. Події після звітної дати

Наявність подій після дати балансу, які не були відображені у фінансовій звітності, проте можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан:

Керівництвом ПРАТ "Біловодський комбінат хлібопродуктів" не встановлена наявність подій після дати балансу, які могли б вплинути на фінансову звітність і мають суттєвий вплив на фінансовий стан ПРАТ "Біловодський комбінат хлібопродуктів", що підлягають розкриттю у відповідності до М(С)БО.

XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівна особа емітента, яка здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує про те, що, наскільки це їй відомо, річна фінансова звітність за 2020 р. підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента.

Від імені керівництва - директор Володін А. В.

Юридичні особи, які перебувають під контролем емітента - відсутні.

Консолідована фінансова звітність емітентом не складається.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
10.04.2020		Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
04.06.2020		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента